

Az adatszolgáltatás a 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet alapján kötelező! Nyilvántartási szám: 1442 Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatóak fel. Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedelmes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást, a valótlan adatok közlése közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!	Adatgyűjtő szervezet: Emberi Erőforrások Minisztériuma, Országos Széchényi Könyvtár Adatszolgáltatók: Települési, munkahelyi, felsőoktatási és szakkönyvtárak Az adatszolgáltatás határideje: 2022. március 1. Elküldendő: https://kultstat.oszk.hu vagy az illetékes megyei könyvtárba A kitöltésben segít az Útmutató! A szürkével jelzett sorokat ellátott könyvtári szolgáltató helyek esetében nem kell kitölteni.
---	--

JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2021. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Intézmény azonosító:	10080656		
Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátókönyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:	Eszterházy Károly Katolikus Egyetem Tittel Pál Könyvtár Jászberényi Campus Könyvtára		
Székhelye:	Irányítószám:	5100	
	Helység:	Jászberény	
	Utca, házszám:	Rákóczi út 53.	
Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:	Oszlanczi Krisztina		
Telefon (körzetszám is):	57-502-451		
E-mail-cím:	tpk.jb@uni-eszterhazy.hu	Honlapcím:	https://uni-eszterhazy.hu/konyvtar/jaszberenyi-campus-konyvtara
Kitöltő neve:	Fenyvesi Olga	Kitöltő telefonja (körzetszám is):	+3657/502-451
Funkció:	Közkönyvtár	☒ Igen	
	Szakkönyvtár	☒ Nem	
	Ellátó könyvtár	☐ Igen ☒ Nem	
	Fiók/tag	☒ Nem ☐ Igen	
	Letéti	☐ Igen ☒ Nem	
	Szolgáltató hely	☒ Nem ☐ Igen	
	Könyvtárbusz	☒ Nem ☐ Igen	
Működés:	szünetel ☒ működik megszünt		
Szervezet:	iskolával összevont ☐ fiók ☐ egyéb intézménnyel összevont ☒ önálló		
Gazdálkodás:	önálló ☒ nem önálló		
Fenntartó:	központi költségvetés/állam ☒ egyház megyei/fővárosi önkormányzat alapítvány (egyesület, szövetség, szakszervezet) egyéb települési/kerületi önkormányzat gazdasági szervezet		

Besorolás: <i>(Utólag automatikusan kitöltött.)</i>	Települési: ellátott szolgáltatóhely Települési: ellátó könyvtár Szak: egyéb szakkönyvtár Települési: községi könyvtár Települési: városi könyvtár: tag-, fiók Szak: egészségügyi, orvosi könyvtár Települési: városi könyvtár: központi Munkahelyi könyvtár Szak: MTA-könyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: tag-, fiók Települési: városrészi könyvtár Egyéb könyvtár Nemzeti könyvtár Szak: felsőoktatási szakkönyvtár Szak: országos szakkönyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: központi
Nyilvánosság: <i>(Utólag automatikusan kitöltött.)</i>	nem nyilvános nyilvános

Az adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

A kitöltésre fordított idő (percben): 270

A fenntartó teljes neve:		
Székhelye:	Irányítószám:	
	Helység:	
	Utca, házszám:	
Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltatóhelyekről) kell kitölteni!		
Az ellátó könyvtár EMMI azonosítója:		
Az ellátó könyvtár teljes neve:		
Könyvtárbusz neve:		
Székhelye:	Irányítószám:	
	Helység:	
	Utca, házszám:	

1. A könyvtár adatai			1.
1.	A szervezeti egységek / szolgáltatási helyek száma	Fiók-/tagkönyvtár	0
2.		Letéti hely	0
3.		Szolgáltatóhely	0
4.		Könyvtárbusz	0
5.		Összesen (1-4.)	0
6.	Terület összesen (m ²)		385
7.	Az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)		255
8.	Az összesenből raktári terület (m ²)		130
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>		6
10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>		40
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>		281
12.	Beiratkozási díj		<u>van</u> nincs

2. Szolgáltatások			1.
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Könyv	<u>igen</u> nem
2.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
3.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	<u>igen</u> nem
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	<u>igen</u> nem
6.		Könyvtárközi	<u>igen</u> nem
7.		Házhozszállítás	igen <u>nem</u>
8.		Önkiszolgáló kölcsönzés	igen <u>nem</u>
9.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	<u>igen</u> nem
10.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
11.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
12.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	<u>igen</u> nem
13.	Információszerzés	Irodalomkutatás (retrospektív)	<u>igen</u> nem
14.		Cédulakatalógus	<u>igen</u> nem
15.		Elektronikus katalógus (OPAC)	<u>igen</u> nem
16.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	<u>igen</u> nem
17.		Közhasznú információszolgáltatás	<u>igen</u> nem
18.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	<u>igen</u> nem
19.	Rendezvény	Kiállítás	<u>igen</u> nem
20.		Előadás, találkozó	<u>igen</u> nem
21.		Könyvtári óra	<u>igen</u> nem
22.	Számítógép- és mobileszköz-használat		<u>igen</u> nem
23.	Internethasználat		<u>igen</u> nem

24.		Távhosszabbítás	<u>igen</u> nem
25.		Távelőjegyzés	<u>igen</u> nem
26.	Távszolgáltatás	Távoli fizetés (online fizetés)	igen <u>nem</u>
27.	Távoktatás		igen <u>nem</u>
28.	Reprográfiai szolgáltatások		<u>igen</u> nem
29.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		igen <u>nem</u>
30.	Térítéses könyvrestaurálás		igen <u>nem</u>
31.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás		igen <u>nem</u>
32.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége		igen <u>nem</u>

3. Könyvtári programok, képzések			A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken részt vevők száma (fő)	
A programok, képzések számába az online események is, míg a résztvevők számába az azokon részt vevők is beleértendők, de csak akkor, ha a számuk pontosan és hitelesen meghatározható.			1.	2.	
1.	Könyvtári programok	Összesen	9	444	
2.		Az Összesenből típus szerint	Konferencia, workshop		
3.			Kiállítás	4	350
4.			Vetélkedő, verseny		
5.			Egyéb	5	94
6.			Az Összesenből tematika szerint	Olvasást és szövegértést fejlesztő	
7.		Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás		4	84
8.		Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó			
9.		Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő			
10.		Egyéb		5	360
11.		Az Összesenből célcsoport szerint	Hátrányos helyzetűek		
12.			Nemzetiségi közösség identitását erősítő		
13.			Iskolások (tehetséggondozás)		
14.			Nyugdíjas korosztály		
15.			Családok		
16.			Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)	8	434
17.			Egyéb	1	10

18.		Összesen		
19.		Az Összesenből akkreditáció szerint	Akkreditált	
20.		<i>Az Összesenből felnőttképzési kategóriák szerint</i>	<i>Engedélyezett és bejelentés alatt működő képzések ide számolandók</i>	
21.		(A 19. + 20. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)	Nem akkreditált	
22.			<i>Felnőttképzési jogszabályok alá nem tartozó képzések ide számolandók</i>	
23.	Képzések, tréningek	Az Összesenből célcsoport szerint	Általános- és középiskolások	
24.			Felsőoktatási hallgatók, oktatók, kutatók	
25.		(A 21. + 22. + 23. + 24. + 25. + 26. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)	Nyugdíjas korosztály	
26.			Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő	
			Intézményi dolgozók	
			Egyéb	

4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet		1.
1.	Külső internetkapcsolat-technológia (WAN)	nincs <u>vonalkapcsolt (ISDN, DSL, pl. ADSL)</u> kábelmodem optikai vezeték nélküli (mobilnet, wifi, műholdas net, mikrohullám)
2.	Internetkapcsolat - sávszélesség	nincs <10 Mbit/s 10–100 Mbit/s <u>100–1000 Mbit/s</u> >1000 Mbit/s
3.	Belső hálózati internetkapcsolat-technológia (LAN)	nincs <u>vezetékes (UTP vagy optikai)</u> vezeték nélküli (wifi)
4.	Van-e intézményi felhő?	<u>van</u> nincs
5.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobileszköz (db)	17
6.	az összesből nyilvános (db)	nincs hálózatra kötve
7.		hálózatra kötve és internetet elérni képes
8.		hálózatra kötve és csak intranetet elérni képes
9.		összesen (6-8.)
10.	az összesből dolgozói (db)	nincs hálózatra kötve
11.		hálózatra kötve és internetet elérni képes
12.		hálózatra kötve és csak intranetet elérni képes
13.		összesen (10-12.)
14.	Birtokolt szerverek (db)	saját tulajdonú
15.		bérelt
16.	Üzemeltetett szerverek (db)	saját üzemeltetésben
17.		kiszervezett üzemeltetésben
18.	A számítógépek, munkaállomások és mobileszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?	igen <u>nem</u>
19.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?	<u>igen</u> nem
20.	Informatikai szakszemélyzet	nincs informatikai szervezeti egység saját informatikus/rendszergazda/üzemeltető szerződés alapján, kiszerveve <u>a fenntartó informatikusa</u>

4.2. Informatikai szolgáltatások		1.
1.	Van-e saját honlapja?	nincs egyszerű struktúra, statikus adattartalom összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom a fenntartó intranetes felületén
2.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e?	nem igen, ISO/IEC 40500:2012 szabvány szerint igen, W3C WCAG ajánlás szerint igen, egyéb ajánlás szerint
3.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobil eszközre optimalizált verziója?	van nincs
4.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	nem igen igen, az ellátó könyvtárával azonosat
5.	Ha igen, melyiket?	Aleph Corvina HunTéka Olib Szikla Szirén TextLib saját fejlesztésű egyéb
6.	Saját nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis.	nincs van, csak helyben elérhető van, online
7.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere?	nincs jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
8.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobilalkalmazással?	nem igen, iOS operációs rendszeren igen, Android operációs rendszeren igen, mindkét platformon
9.	Üzemeltet-e blogot?	igen nem
10.	Rendelkezik-e könyvtári profiloldallal	a Facebookon? igen nem
11.		az Instagramon? igen nem
12.		a Moly.hu-n? igen nem
13.		a Twitteren? igen nem
14.		a YouTube-on? igen nem
15.		egyéb közösségi oldalon? igen nem
16.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	igen nem

5.1. Állomány		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv (<i>kötet</i>)	104	86849
2.	Bekötött, tékazott folyóirat (<i>kötet, téka</i>)	60	2555
3.	Kartográfiai dokumentum (<i>db</i>)		236
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (<i>db</i>)		1551

5.	Hangdokumentum analóg hordozón <i>(db, tekercs)</i>		1224
6.	Képdokumentum analóg hordozón <i>(db, tekercs)</i>		344
7.	E-könyv <i>(db)</i>	257	5207
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum <i>(db)</i>		
9.	Digitális hangdokumentum <i>(db)</i>		225
10.	Digitális képdokumentum <i>(db)</i>		
11.	Egyéb dokumentum <i>(db)</i>		5024
12.	Összesen: <i>(1-11.)</i>	421	103215
13.	az összesből helyismereti dokumentum <i>(db)</i>		
14.	az összesből muzeális dokumentum <i>(db)</i>		
15.	az összesből nemzetiségi dokumentum <i>(db)</i>		
16.	Érték (tárgyévben állományba vett) <i>(ezer Ft)</i> Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!	347	
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján <i>(ezer Ft)</i> Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!	47	
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum <i>(db)</i>		3024
19.	Kölcsönözhető állomány <i>(db)</i>		81340

5.2. Kurrens folyóiratok				1.
1.	Csak nyomtatott	formában összesen	A címek (féleségek) száma	18
2.			A példányok száma	18
3.	Csak digitális	formában összesen	A címek (féleségek) száma	7
4.	Nyomtatott + digitális	formában összesen	A címek (féleségek) száma	25
5.			A példányok száma	25

5.3. Digitalizált dokumentum a könyvtár állományából		A tárgyévben digitalizált <i>(db)</i>	Összes digitalizált <i>(db)</i>
		1.	2.

1.	Dokumentumtípusok (a címek száma)	Szöveges (nyomtatvány, kézirat, kódex stb.)	657	6974
2.		Hangdokumentum		
3.		Képdokumentum		200

				Tárgyévben hozzáférhető (db)
5.4. Elektronikus dokumentumszolgáltatás				1.
1.		E-könyv		5207
2.			Referáló és indexelő	2
3.			Teljes szövegű	2
4.			Egyéb	3
5.			Előfizetett	18
6.	Dokumentumtípusok	Adatbázis	Épített	0
7.	Az teljes szövegű adatbázisokban (3. sor) szereplő teljes szövegű címek száma			60000

6. Feldolgozási tevékenység				1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma			1786
2.	ebből az analitikus rekordok száma			
3.	A Magyar Országos Közös Katalógusba a tárgyévben feltöltött rekordok száma			
4.	Részt vesz-e a könyvtár a Magyar Folyóiratok Tartalomjegyzékeinek Kereshető Adatbázisa építésében?			<u>igen</u> nem
5.	Részt vesz-e a könyvtár a Humántudományi Tanulmányok és Cikk adatbázis építésében?			igen <u>nem</u>

7. Állományvédelem		1.
1.	Restaurálendő dokumentum <i>(db)</i>	0
2.	Működtet-e a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?	<u>nem</u> igen
3.	Működtet-e a könyvtár restaurátorműhelyt?	<u>nem</u> igen
4.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentumok száma <i>(db)</i>	0
5.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentumok száma <i>(db)</i>	0
6.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentumok száma <i>(db)</i>	0
7.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma <i>(db)</i>	0
8.	A tárgyévben biztonsági jellel (pl. RFID) ellátott dokumentumok száma <i>(db)</i>	0
9.	Az összes biztonsági jellel (pl. RFID) ellátott dokumentum száma <i>(db)</i>	27000
10.	Van-e hőmérséklet-szabályozó eszköz a könyvtári terekben?	van <u>nincs</u>
11.	Van-e hőmérséklet- és páratartalom-szabályozó eszköz a raktárhelyiségekben?	van <u>nincs</u>

8. Könyvtárhasználat			1.
1.	Beiratkozott tag <i>(fő)</i>	Összesen <i>(Automatikusan adja össze a korosztályok szerint megadott beiratkozottak számát.)</i>	2264
2.		ebből 14 év alatti	4
3.		ebből 14–17 éves	0
4.		ebből 18–29 éves	838
5.		ebből 30–54 éves	1115
6.		ebből 55–65 éves	205
7.		ebből 65 év feletti	102

8.		Összesen	11072
		Automatikusan számított érték: személyes (helybeni) + távhasználat (telefon, e-mail, OPAC, honlap)	
9.		Személyes (helybeni) használat összesen	1884
10.		Az Személyes (helybeni) használatból internethasználat	283
11.	Könyvtárhasználatok száma (alkalom)	ebből	telefon, e-mail 2750
12.		Távhasználat	OPAC, honlap 6438
13.		Összesen	2927
		Külső átvévponton vagy házhozszállítással végzett kölcsönzés, függetlenül a könyvtár nyitvatartásától, úgyszintén kölcsönzésnek minősül. Az összes kölcsönzésből a házhoz szállítás mennyiségét külön sorban (16.) is meg kell adni.	
14.		az összesből a 14 éven aluliaké	5
15.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés	
16.		az összesből házhozszállítás	
17.	Kölcsönzés (db)	az összesből a fizikai hordozón lévőké	
18.		az összesből az elektronikus dokumentumoké	
19.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)		600
20.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC)		1686
21.	Aktív használók (fő)		261

		ODR-en keresztül	Összesen
		1.	2.
9. Könyvtárközi kölcsönzés			
1.	Beérkezett kérés (dokumentumok száma)		
2.	Adott dokumentum (db)	Eredetiben	
3.		Nyomtatott formában	
4.		Másolatban Elektronikus formában	
5.	Küldött kérés (dokumentumok száma)	24	25

6.	Kapott dokumentum (db)	Eredetiben		22	22
7.		Másolatban	Nyomtatott formában		
8.			Elektronikus formában		1

10. Kutatástámogatás és kutatási tevékenység				1.
1.	Az intézményi adminisztrátorok által a tárgyévben rögzített MTMT-rekordok száma (közlemény és idézés)			13472
2.	Végez-e a könyvtár publikáció- vagy idézettséggyűjtést?			igen nem
3.	Készít-e a könyvtár szakterületi bibliográfiát?			igen <u>nem</u>
4.	Végez-e a könyvtár szervezett keretek között kutatási tevékenységet?			igen <u>nem</u>
5.	Nyújt-e a könyvtár kutatási adatok menedzselésére vonatkozó szolgáltatást?			igen <u>nem</u>
6.	Végez-e a könyvtár kiadói tevékenységet?			igen <u>nem</u>
7.	Ha igen, hány kiadványa jelent meg a tárgyévben? (a címek száma)			0
8.	ebből hány nyílt hozzáférésű (open access)? (a címek száma)			0
9.	Nyújt-e a könyvtár DOI-regisztrációs szolgáltatást?			igen <u>nem</u>
10.	Szervez-e a könyvtár tréninget?			igen <u>nem</u>
11.	Van-e kreditpontot érő képzése a könyvtárnak?			igen <u>nem</u>

11. Munkaügyi létszámadatok											
Munkakör			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Összesen	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 4. oszlopból nő
			Teljes munkaidős	Részmunkaidős	Részmunkaidős átszámítva	Együtt	– az Együttből vezető				
			1.	2.	3.	4. = 1. + 2.	5. (4.-ből)				
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	Informatikus könyvtáros (BA)	2	1	0,75	3			3		3
2.		Informatikus könyvtáros (MA)	1			1			1		1
3.		informatikus, rendszerszervező				0			0		
4.		egyéb				0			0		
5.		Együtt (1-4.)	3	1	0,75	4	0	0	4	0	4
6.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens				0			0		
7.		informatikus, rendszerszervező				0			0		
8.		egyéb				0			0		
9.		Együtt (6-8.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10.	Szakmai munkakörben	Összesen (5.+9.)	3	1	0,75	4	0	0	4	0	4

11.	Egyéb (nem szakmai munkakörben)	gazdasági, ügyviteli alkalmazott				0			0		
12.		műszaki, fenntartási				0			0		
13.		egyéb	0	1	0,5	1			1		1
14.		Együtt (11-13.)	0	1	0,5	1	0	0	1	0	1
15.	Mindösszesen (10. + 14.)		3	2	1,25	5	0	0	5	0	5
16.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 6/1. + 6/3.) (fő)					3,75					
17.	– Az összesből közalkalmazott (15. sorból)										
18.	– Az összesből közfoglalkoztatott (15. sorból)										
19.	Önkéntesek száma										

12. Pénzügyi adatok			1. (ezer Ft) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!
1.		Az intézmény működési bevétele	257
2.		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	
3.		Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	
4.		– a Támogatásból fenntartótól/felügyeleti szervtől kapott támogatás	
5.		– a Támogatásból pályázati támogatás	
6.		– a Pályázati támogatásból EU-támogatás	
7.		Egyéb bevétel összesen	
8.	Bevételek	Bevétel összesen (8. = 1. + 2. + 3. + 7.)	257
9.		Személyi juttatás	
10.		Munkaadókat terhelő összes járulék	
11.		Dologi kiadás	
12.		Felújítási kiadás	
13.		Felhalmozási kiadás	
14.		Egyéb kiadás	257
15.	Kiadások	Kiadások összesen (15. = 9-14.)	257

13. Egyéb pénzügyi adatok (A tevékenységet ellátó szervezet bevételeiből kiemelt adatok)		A szolgáltatásokból származó éves bevétel (ezer Ft) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!
		1.
1.	Büfé, kávézó	
2.	Ajándékbolt	
3.	Rendezvények	
4.	Reklám	
5.	Mecenatúra, szponzoráció	
6.	Automaták	
7.	Vásár tartása	
8.	Egyéb szolgáltatások (ruhatári díj, parkolási díj, terembérlet stb.)	

15. Intézményi repozitórium		1.
1.	Rendelkezik-e a könyvtár intézményi repozitóriummal?	
	<u>igen</u> nem	
2.		hány gyűjteményt tartalmaz a repozitórium?
		4
3.	Ha igen,	minősített-e?
		<u>igen</u> nem
4.	A repozitórium(ok)ba a tárgyévben betöltött dokumentumok száma (db)	
	331	
5.	A repozitórium(ok) rekordjainak száma a tárgyév december 31-én (db)	
	32874	
6.	A repozitóriumok látogatottsága a tárgyévben (db)	
	800	

17. Fogyatékos személyek akadálymentes hozzáférhetősége			1.
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	Igen <u>Nem</u>
2.		lépcsőlift	Igen <u>Nem</u>
3.		lift	Igen <u>Nem</u>
4.		van a közlekedésében akadályozott fogyatékos személyek számára jelzett parkoló	Igen <u>Nem</u>
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	Igen <u>Nem</u>
6.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	Igen <u>Nem</u>
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen <u>Nem</u>
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	Igen <u>Nem</u>
9.	A belső helyiségekben rendelkezésre áll	kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen <u>Nem</u>
10.		hallássérült személyek számára indukciós hurok	Igen <u>Nem</u>
11.		látássérült személyek számára vezetősáv	Igen <u>Nem</u>
12.	A weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (min. WCAG 2.0 szabvány)	Igen <u>Nem</u>
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
14.		könnyen érthető információt tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
15.		nem akadálymentes (ha a 12-14. sor mindegyikénél "nem" a válasz, akkor ide "igen" írandó)	Igen <u>Nem</u>
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	Igen <u>Nem</u>
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	Igen <u>Nem</u>
18.		információs anyag	Igen <u>Nem</u>
19.		látássérült személyek számára tapintható/Braille feliratok	Igen <u>Nem</u>
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás	Igen <u>Nem</u>
21.		információs táblák, piktogramok	Igen <u>Nem</u>

18. Társadalmi felelősségvállalás		1.
1.	Kötelező közösségi szolgálatot teljesítő diákok (fő)	0

2.	Jóvátételi munkában részt vevők (fő)	0
----	--------------------------------------	---