

ÚTMUTATÓ

SZOCIÁLPEDAGÓGIA SZAKOS HALLGATÓK RÉSZÉRE A
TEREPGYAKORLATOKHOZ

ÁLTALÁNOS ÚTMUTATÓ

Tisztelt Tereptanár!

Kedves Hallható!

Ez az útmutató azokat a legfontosabb tudnivalókat tartalmazza, amelyek megkönnyítik a gyakorlati munkában való eligazodást.

Figyelembe veendő, hogy egy-egy tanegység követelményeit az oktatók kiegészíthetik, módosíthatják.

Ajánljuk, hogy minimum teljesítendőként kezeljétek a tájékoztató információit.

Fontos, hogy minden írásbeli feladatot értékelés után le kell fűzni a terepnaplóban, és meg kell őrizni a főiskola befejezéséig.

A képzés és a gyakorlat szervezése az alábbi törvényi előírások mentén történik:

2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról 15. §, 44. §

15/2006. (IV. 3.) OM rendelet az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről. Hatályos: 2014.06.01.

„4. SZOCIÁLPEDAGÓGIA ALAPKÉPZÉSI SZAK

1. Az alapképzési szak megnevezése: szociálpedagógia (Social Pedagogy)
2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:– végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA) – szakképzettség: szociálpedagógus – a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Social Pedagogue
3. Képzési terület: társadalomtudomány
4. Képzési ág: szociális
5. A képzési idő félévekben: 7 félév
6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 + 30 kredit
- 6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 30 kredit
- 6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: –
- 6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit
- 6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 10 kredit
- 6.5. **A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 90 kredit, amelyből az összefüggő szakmai gyakorlat kreditértéke: 30 kredit**
7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák: A képzés célja olyan szociálpedagógusok képzése, akik képesek elsősorban a gyermek és ifjúsági korosztály tanulási, szociális és mentális problémáit komplex rendszerben kezelni és az érintett személyekkel együttműködésben segíteni, továbbá a gyermek, a fiatal és környezete

egyensúlyát fenntartani, helyreállítani, fejleszteni. A képzés multidiszciplináris ismereteket nyújt, valamint azokat a képességeket, készségeket fejleszti és értékeket közvetíti, amelyek segítségével a szociálpedagógusok hatékonyan működhetnek közre a szociális problémák megelőzésében, megoldásában és az érintettek társadalmi integrációjának az elősegítésében. Továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához. A szociális képzési ág közös kompetenciái Az alapfokozattal rendelkezők ismerik: – a szociális segítségnyújtáshoz szükséges, elsősorban társadalomismereti, társadalom- és szociálpolitikai, szociális munkára vonatkozó, másrészt pszichológiai, jogi, igazgatási, egészségügyi, pedagógiai ismeretrendszerek alapjait; – a szociális segítségnyújtáshoz szükséges ismeretszerzés módjait és a legfontosabb ismeretszerzési forrásokat; – a különböző társadalmi és szociális problémákat, a kielégítetlen szükségleteket, a veszélyeztető tényezőket; alkalmasak: – a társadalomról, a szociális tevékenység felhasználóiról, célcsoportjairól és azok környezetéről szóló információk és tapasztalatok összegyűjtésére és rendszerezésére; – az informatikai eszközök használatára; – a szociális szakmai tevékenység tanulásához szükséges szövegek, elemzések, vizuális jelek, táblázatok, adatsorok, diagramok megértésére, értelmezésére. Az alapfokozat birtokában a szociálpedagógusok képesek: – az elsajátított társadalomismereti, pszichológiai, jogi, igazgatási, egészségügyi ismeretek és alapelvek alkalmazására különösen a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás területén; – a társadalom működési szabályszerűségeinek felismerésére, azok rendszerszerű elemzésére, a társadalmilag kedvezőtlen helyzeteket létrehozó okok, következmények feltárására és értelmezésére; – a szociális problémák, a kielégítetlen szükségletek, veszélyeztető tényezők felismerésére, feldolgozására, elemzésére, kezelésére, – társadalmilag kedvezőtlen helyzeteket létrehozó okok, következmények és összefüggések feltárására és értelmezésére; – a gyermekek és fiatalok szocializációja, személyiségfejlődése sajátosságainak, törvényszerűségeinek átfogó elemzésére; – az egyének, családok, csoportok, közösségek jog- és érdekérvényesítő képességének fejlesztésére. Az alapfokozat birtokában a szociálpedagógusok alkalmasak: – a gyermek- és ifjúságvédelem, a szociális ellátás, a speciális szükségletű, sérült, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket és fiatalokat segítő szolgálatokban; a helyettes- és nevelőszülői hálózatokban, gyermekvédelmi központokban, a családsegítésben, gyermekjóléti szolgálatokban, kisebbségi intézményekben; kollégiumokban; gyermek és ifjúsági szabadidős és üdülési programokban; a fogyatékkal élők intézményrendszerében; a nevelési-oktatási intézményekben; bűnmegelőzési és végrehajtási intézetekben szociálpedagógiai szakmai munka végzésére; – a különböző helyzetű gyermekek, fiatalok és csoportjai,

családjai, valamint pedagógusai számára szakszerű szolgáltatásnyújtásra a nevelés, oktatás, szabadidő-pedagógia, szociálpedagógia, szociális munka korszerű eszközeivel; továbbá ezeknek a folyamatoknak a tervezésére, kivitelezésére és elemzésére; – a szociális szakmai tevékenységhez szükséges prevenció és problémakezelő módszerek, technikák hatékony alkalmazására. A szakon végzettek rendelkeznek együttműködő; kapcsolatteremtő képességgel; kommunikációs készséggel; a szociális munka vonatkozásában minőség tudattal; értékelés és önértékelés képességével; közvetítői, képviselői, tanácsadói feladatok végzése során személyes felelősséggel, alkalmazkodó képességgel; egyéni döntéshozatalra és csoportmunkára, szakmabeli, illetve szakmaközi együttműködésre való képességgel; idegennyelv-tudással, a szakmai erkölcs iránti elkötelezettséggel, szakmai identitással.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök): – alapozó képzés: 30–40 kredit szociális, pszichológiai, pedagógiai, jogi és igazgatási, egészségtudományi alapismeretek, társadalomismeret; – szakmai törzsanyag: 110–145 kredit a szociális munka elmélete, gyakorlata, munkaformái és módszerei; társadalomismeret; társadalom- és szociálpolitika; pszichológia; pedagógia; jog és jogi igazgatás; egészségügyi ismeretek; differenciált szakmai ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat: A szakmai gyakorlat részét képezik: a kiscsoportos tantermi gyakorlatok, a terepgyakorlatok és a terepgyakorlatokhoz kapcsolódó kiscsoportos feldolgozó szemináriumok, amelyekért a képző intézmény felel. Az intenzív terepgyakorlat legalább egy féléven át végzett folyamatos gyakorlatot jelent, amelynek kreditértéke 30 kredit

10. Idegennyelvi követelmények: Az alapfokozat megszerzéséhez legalább egy élő idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél megszerzése szükséges.”

Az alábbi tanegység listában vastaggal jelölve találhatók a „kis” gyakorlathoz, valamint az összefüggő gyakorlathoz kapcsolódó tanegységek.

SZOCIÁLPEDAGÓGIA BA szak tanegységlista 2014/2015. -nappali tagozat

Tárgykód	Tárgynév	Kredit	Követelmény	Elméleti óra	Gyakorlati	Labor	Ajánlott félév	Típus	Előkövetelmény
NBP_NV001K2	A nevelés társadalmi alapjai ea.	2	Koll.	2	0	0	1	Kötelező	-
NBP_NV826K4	Modern nevelésfilozófiák	4	Koll.	2	0	0	1	Kötelező	-
NBP_PS018K2	Pszichológiai elméleti alapok	2	Koll.	2	0	0	1	Kötelező	-
NBP_SP102K3	A tanácsadás kommunikációs alapjai	3	Koll.	3	0	0	1	Kötelező	-
NBP_SP146K5	Társadalomismeret alapjai	5	Koll.	3	0	0	1	Kötelező	-
NBP_SP162K4	Közigazgatási ismeretek	4	Koll.	3	0	0	1	Kötelező	-
NBP_SP184K4	A szociális professzió alapjai	4	Koll.	3	0	0	1	Kötelező	-
NBP_SZ883K2	Kisebbségi közösségek és többségi társadalom 1. Elméleti- és társadalomtörténeti alapok	2	Koll.	2	0	0	1	Kötelező	-
NBT_TE754K2	Egészségtan	2	Koll.	2	0	0	1	Kötelező	-
NBP_SP191G2	A kortárs segítség alapjai	2	Gyak. jegy	0	2	0	1	Szabadon választható	-
NBP_SP192G2	Kortárstanácsadás gyakorlata 1.	2	Gyak. jegy	0	2	0	1	Szabadon választható	NBP_SP191G2,
NBB_FL008K2	Filozófiatörténet	2	Koll.	2	0	0	2	Kötelező	-
NBP_MI937G2	Információs és kommunikációs technológiák (IKT)	2	Gyak. jegy	0	2	0	2	Kötelező	-
NBP_PS786K2	A személyiség fejlődése ea.	2	Koll.	2	0	0	2	Kötelező	NBP_PS787G2,
NBP_PS787G2	A személyiség fejlődése gyak.	2	Gyak. jegy	0	2	0	2	Kötelező	-
NBP_SP139K3	Szociális biztonság jogrendszere ea.	3	Koll.	3	0	0	2	Kötelező	NBP_SP179G3,
NBP_SP142G6	Szociális munka egyénnel és családokkal	6	Gyak. jegy	0	4	0	2	Kötelező	NBP_SP184K4,
NBP_SP148G2	Családszociológia	2	Gyak. jegy	0	2	0	2	Kötelező	-
NBP_SP179G3	Szociális biztonság jogrendszere gy.	3	Gyak. jegy	0	3	0	2	Kötelező	-
NBP_SZ882K2	Társadalomismeret-családszociológia	2	Koll.	2	0	0	2	Kötelező	-
NBP_SZ884G2	Kisebbségi közösségek és többségi társadalom II. Oktatás és kultúra	2	Gyak. jegy	0	2	0	2	Kötelező	-
NBG_GI016K2	Közgazdasági alapismeretek	2	Koll.	2	0	0	3	Kötelező	-
NBG_PO006K2	Bevezetés a politikatudományba	2	Koll.	2	0	0	3	Kötelező	-
NBP_CG107G2	Szakmai képességfejlesztés I.	2	Gyak. jegy	0	2	0	3	Kötelező	-
NBP_PS004K3	Mentálhigiéné	3	Koll.	2	0	0	3	Kötelező	-
NBP_PS005K2	Társadalmi konfliktusok szociálpszichológiája	2	Koll.	2	0	0	3	Kötelező	-
NBP_SP141G6	Szociális munka csoportokkal	6	Gyak. jegy	0	4	0	3	Kötelező	NBP_SP184K4,
NBP_SP163K2	Közösségi szociális munka	2	Koll.	2	0	0	3	Kötelező	NBP_SP184K4,

NBP_SP164G2	Szoc.munka egyén.család. tutorális gyakorlat	2	Gyak. jegy	0	2	0	3	Kötelező	NBP_SP142G6,
NBP_SP178K2	Társadalmi beilleszkedési zavarok	2	Koll.	2	0	0	3	Kötelező	-
NBP_SZ787K4	Gyermek-és ifjúságvédelem ea.	4	Koll.	2	0	0	3	Kötelező	-
NBP_SZ881K4	Társadalom- és szociálpolitika ea.	4	Koll.	3	0	0	3	Kötelező	-
NBP_SP106G2	Autogén tréning	2	Gyak. jegy	0	2	0	3	Szabadon választható	-
NBP_SP109G2	Drogprevenció	2	Gyak. jegy	0	2	0	3	Szabadon választható	-
NBP_SP113G2	Gordon tréning	2	Gyak. jegy	0	2	0	3	Szabadon választható	-
NBP_SP193G2	Kortárssegítés gyakorlata 2.	2	Gyak. jegy	0	2	0	3	Szabadon választható	NBP_SP192G2,
NBP_CG114G2	Szakmai képességfejlesztés II	2	Gyak. jegy	0	2	0	4	Kötelező	NBP_CG107G2,
NBP_PS007G2	Pályalélektan - pályaaorientáció	2	Gyak. jegy	0	2	0	4	Kötelező	-
NBP_PS778G2	Önszabályozó tanulás pszichológiája	2	Gyak. jegy	0	2	0	4	Kötelező	-
NBP_PS779G2	Tehetséggondozás-kreativitásfejlesztés	2	Gyak. jegy	0	2	0	4	Kötelező	-
NBP_SP114G3	Gyermek-és ifjúságvédelem gy.	3	Gyakorlati jegy	0	2	0	4	Kötelező	NBP_SZ787K4,
NBP_SP124G2	Pályaismeret	2	Gyak. jegy	0	2	0	4	Kötelező	-
NBP_SP138G3	Személyiségzavarok gyermek-és ifjúkorban gy.	3	Gyak. jegy	0	2	0	4	Kötelező	-
NBP_SP165G2	Szoc.munka csoportokkal tutorális gyakorlat	2	Gyak. jegy	0	2	0	4	Kötelező	NBP_SP141G6,
NBP_SP166G3	Értékteltárás	3	Gyak. jegy	0	3	0	4	Kötelező	NBP_SP141G6,
NBP_SP181G2	Társadalmi beilleszkedési zavarok	3	Gyak. jegy	0	2	0	4	Kötelező	NBP_SP178K2,
NBP_SP185G4	Közösségi szociális munka	4	Gyak. jegy	0	3	0	4	Kötelező	NBP_SP163K2,
NBP_PS723K2	Személyiségfejlődési zavarok gyermek és ifjúkorban	2	Koll.	2	0	0	4	Kötelező	NBP_SP138G3,
NBP_SP194G2	Kortárssegítés gyakorlata 3	2	Gyak. jegy	0	2	0	4	Szabadon választható	NBP_SP193G2,
NBP_PD111G2	A szabadidő pedagógiai terei	2	Gyak. jegy	0	2	0	5	Kötelező	-
NBP_PS777G2	Karrierépítés	2	Gyak. jegy	0	2	0	5	Kötelező	NBP_CG114G2, NBP_SP141G6, NBP_PS007G2,
NBP_PS780G4	Egyéni tanácsadás	4	Gyak. jegy	0	2	0	5	Kötelező	-
NBP_SP121G3	Kriminálpszichológia	3	Gyak. jegy	0	2	0	5	Kötelező	-
NBP_SP167G2	Közösségi szoc. munka tutorális gyakorlat	2	Gyak. jegy	0	2	0	5	Kötelező	NBP_SP185G4,
NBP_SP168G2	Gyermek- és ifjúságvédelem tutorális gyak.	2	Gyak. jegy	0	2	0	5	Kötelező	NBP_SP114G3,
NBP_SP169G3	Konfliktuskezelés	3	Gyak. jegy	0	3	0	5	Kötelező	NBP_SP141G6,
NBP_SP182K2	Büntetőjog	2	Koll.	2	0	0	5	Kötelező	-
NBP_SP183K3	Kriminálszociológia	3	Koll.	3	0	0	5	Kötelező	-

NBP_SP190G2	Kutatásmódszertani gyakorlat	2	Gyak. jegy	0	2	0	5	Kötelező	-
NBP_SP118G2	Internetes tanácsadás gy.	2	Gyak. jegy	0	2	0	5	Szabadon választható	NBP_SP102K3,
NBP_SP186G2	Drámapedagógia	2	Gyak. jegy	0	3	0	5	Szabadon választható	-
NBP_SP195G2	Kortárssegítés gyakorlata 4.	2	Gyak. jegy	0	2	0	5	Szabadon választható	NBP_SP194G2,
NBP_PD171G4	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	4	Gyak. jegy	0	2	0	6	Kötelező	-
NBP_PS781G4	Csoportos tanácsadás	4	Gyak. jegy	0	2	0	6	Kötelező	-
NBP_SP170G3	Életúttervezés	3	Gyak. jegy	0	3	0	6	Kötelező	NBP_SP141G6,
NBP_SP171G2	Karrierépítés tutorális gyakorlat	2	Gyak. jegy	0	2	0	6	Kötelező	NBP_PS777G2,
NBP_SP174G2	Kriminálpedagógia	2	Gyak. jegy	0	2	0	6	Kötelező	-
NBP_SP175G2	Társadalomtudományi terepkutatások	2	Gyak. jegy	0	2	0	6	Kötelező	-
NBP_SP351A0	Szakdolgozati szeminárium I.	0	Aláírás	0	2	0	6	Kötelező	-
NBT_TE855K2	Rekreáció	2	Koll.	2	0	0	6	Kötelező	-
NBP_SP103G2	Álláskeresési technikák	2	Gyak. jegy	0	2	0	6	Szabadon választható	-
NBP_SP131G2	Racionális emocionális terápia	2	Gyak. jegy	0	2	0	6	Szabadon választható	NMP_PS723K2, NBP_PS786K2,
NBP_SP187G2	Alternatív önkifejezési eszközök	2	Gyak. jegy	0	2	0	6	Szabadon választható	-
NBP_SP123G30	Összefüggő terepgyakorlat	30	Gyak. jegy	0	0	0	7	Kötelező	-
NBP_SP176G1	Egyéni szupervízió	1	Három-fokozatú minősítés	0	1	0	7	Kötelező	-
NBP_SP177G1	Csoportos eszmegbeszélés	1	Három-fokozatú minősítés	0	1	0	7	Kötelező	-
NBP_SP352A0	Szakdolgozati szeminárium II.	0	Aláírás	0	2	0	7	Kötelező	NBP_SP351A0,

1. Az oklevél kiadásának feltétele a sikeres záróvizsga, valamint középfokú C (B2) típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga egy élőidegen nyelvből.
2. Záróvizsgára bocsátható az a nappali tagozatos hallgató, aki a képzés során előírt 210 kreditet teljesítette, és abszolutóriumot szerzett. Nyelvvizsgával, vagy 4 féléves teljesített nyelvi kurzussal rendelkezik. Határidőre leadta, és megvédte szakdolgozatát.
3. A képzés során teljesítendő 210 kredit a következőképpen oszlik meg:
 - kötelezően teljesítendő kreditek száma az első 6 félévben: 158 kredit
 - szabadon választható tárgyakból 10 kredit teljesítése szükséges

- a 7. félévben felvett tárgyak (Összefüggő terepgyakorlat, Egyéni szupervízió, Csoportos esetmegbeszélés): 32 kredit

- A szakdolgozatért 10 kredit jár. Szakdolgozat témát a képzés befejezése előtt egy évvel kell választani, és bejelenteni a tanszéken. A konzultációkhoz kapcsolódó Szakdolgozati szeminárium I-II. tárgyak teljesítése feltétele a szakdolgozat elfogadásának.

4. Az elő követelményekkel megjelölt tárgyak esetében az adott tárgy az elő követelmény teljesítése után vehető fel, vagy azzal párhuzamosan, ha a mintatantervben a tárgyak felvételének ajánlott féléve megegyezik.

5. A hallgató csak abban az esetben kezdheti meg a 7. féléves összefüggő terepgyakorlatát, ha minden tanegységet teljesített (168 kredit), kivéve az összefüggő terepgyakorlathoz tartozó egyéni szupervíziót és csoportos esetmegbeszélést.

Összefüggő SZOCIÁLPEDAGÓGIA gyakorlat (7. félév)

Cél: A képzés során megszerzett elméleti ismeretek és készségek integrálása a gyakorlati tevékenységbe.

A hallgató feladata a gyakorlat során:

- az intézmény szervezeti és működési áttekintése, dokumentáció áttekintése
- intézmény szervezeti felépítése,
- munkatársakkal megfelelő szakmai kapcsolat kialakítása
- az intézmény klienskörének feltérképezése
- milyen problémákkal keresik meg azt az intézményt (konkrét kliens, konkrét probléma)
- milyen más intézményekkel van kapcsolatban
- egyéni esetkezelésbe, család munkába, csoportmunkába, közösségi munkába, szabadidő szervezésbe való bekapcsolódás, lehetőség szerint önálló munkavégzés. az intézmény szervezeti felépítése, munkatársak
- szakmai megbeszéléseken való részvétel
- részvétel a szakmai feldolgozásban (csoportos esetmegbeszélő, egyéni szupervízió)
- záródolgozat elkészítése a végzett munkáról, tapasztalatokról. Saját szakmai tevékenység elemzése, esetleges problematikus helyzetek értékelése, elemzése, beépítve a szemináriumi feldolgozások tapasztalatait is.

Javasolt terephelyek:

- Kollégium
- Iskola
- Családsegítő Intézet
- Gyermekjóléti Szolgálat
- Gyermekotthon
- Lakásotthon
- Családok átmeneti otthona
- Pártfogó Felügyelet
- Büntetésvégrehajtási Intézet
- Szociális szolgáltatást végző intézmények

— Nonprofit szervezetek / alapellátási feladatokhoz kapcsolódó

Időkeret: nappali tagozaton 120 óra, levelező tagozaton 80 óra a választott intézményben, intézményekben.

felkészítés a gyakorlatra 3 óra

Elvárások a hallgatótól:

- Önálló szakmai tevékenység.
- Dilemmák, esetek prezentálása a csoportos esetmegbeszélőre, és az egyéni szupervíziókra.
- Minden esetmegbeszélő alkalmon jelen lét. A heti 1 óra lehetőség szerint úgy tömbösítve, hogy legalább 3 óra legyen egymás után.
- Minimum két egyéni szupervízió jelenlét, de szükség esetén időpont egyeztetéssel több is igénybe vehető.
- Elemző jellegű záródolgozat készítése (lásd a szempontokat a mellékletben).
- A szakmai fejlődéséhez kapcsolódóan ÖNREFLEXIÓT készít, ami a záródolgozat része.

Elvárások a tereptanártól:

- A hallgató önálló szakmai tevékenységének segítése.
- Biztosítson lehetőséget, hogy a hallgató szakmai érdeklődése és problémaérzékenysége alapján különböző szakmai beavatkozásokkal segítse az intézmény munkáját.
- Alternatív lehetőségek megajánlásával tegye lehetővé a hallgató szakmai tevékenységének realizálását.
- Hallgatói munka értékelése (lásd a szempontokat a mellékletben).

Félév végén: gyakorlati jegy

Követelmény: az oktató által meghatározott feladatok elvégzése, írásos feljegyzés készítése.

Összefüggő Szociálpedagógia gyakorlat szervezése

A felkészítést követően a hallgató választ gyakorlati helyet, helyeket, és Ő kér befogadást az intézménybe. Az intézmény vezetővel, és tereptanárral a hallgató tart közvetlen kapcsolatot.

A gyakorlat adminisztrációs részét a Gyakorlati Koordinációs Iroda végzi.

A rendszer kezeléséhez szükséges információk, valamint a szükséges nyomtatványok letölthetők az alábbi linkről: <http://tik.ektf.hu/kgyhki/kgyhki>

A hallgató megnézi a rendszerben, hogy a választott intézménnyel van-e élő együttműködési megállapodásunk, amennyiben igen, a rendszeren keresztül hozzárendeli magát, és elkezdődik a gyakorlat vezetése a rendszeren keresztül (munkatervet készít, a koordinátor elfogadja stb.).

Amennyiben a választott intézményt nem találja a rendszerben, elkezdi a két intézmény között a megállapodást előkészítését (a formanyomtatványt 3 példányban kitölteti, és az intézmény vezetője által aláírva, lepecsételve eljuttatja a HGYKI-be, aki aláírhatja az intézmény vezetőjével, egy példányt visszajuttat, az intézményhez, és a többi irattárazza.

A gyakorlat letöltésének módja

A hallgató és a tereptanár közösen alakítják ki a gyakorlat menetét, időbeosztását és tevékenységi struktúráját. Tanácsos, ha a hallgató időbeosztása nem az intézmény nyitva tartását követi, hanem a tereptanár által meghatározott feladatokhoz igazodik.

Konkrét feladatok

1. Az intézmény szervezeti és működési áttekintése
 - célja, feladatai
 - szükségletek, amelyek kielégítésére szerveződött az intézmény
 - egyes szakmai csoportok tevékenysége, szolgáltatásai
 - kliensek jellegzetességei
 - speciális célcsoportok
 - szakmai szabályok (pl. adatvédelem, etikai szabályzat)
 - az intézmény kapcsolatrendszere

2. Egyéni esetkezelés

- lehetőség szerint több egyéni eset tanulmányozása a kapcsolatfelvételtől a lezárásig
- a problémamegoldó modell egyes szakaszainak elemzése egy adott eseten keresztül (problémák a szociálpedagógus szempontjából, a beavatkozás nehézségei, irányai, technikái, módszerei)
- esetdosszié rendszerének megismerése (kliensekkel kapcsolatos más nyilvántartások)
- ügyeleti szolgálat megfigyelése, lehetőség az önálló ügyeleti munka ellátására
- bekapcsolódás a tereptanár egyéni esetkezelésébe
- önálló szociális ügyintézés, lehetőség az önálló egyéni esetkezelésre az intézményen belül és terepen

3. családokkal végzett munka

- az egyéni esetkezelésnél leírtakhoz hasonlóan

4. Csoportmunka

- az intézmény által szervezett ill. működtetett csoportok megismerése (céljai, feladatai, összetétele)
- egy adott csoport életének mélyebb megismerése, az alkalmazott technikák elemzése, belső strukturáltsága, szerepek, értékek, normák, stb.
- csoportfoglalkozások előkészítése, lehetőség szerint csoportfoglalkozások vezetése
- csoportfoglalkozások (megfigyelt vagy megtartott) elemzése csoportdinamikai és céljai megvalósulása szempontjából

5. Közösségi munka

- az intézmény által korábban szervezett közösségi akció, közösség szervezési vagy fejlesztési tevékenység elemzése
- már folyamatban lévő közösségfejlesztő tevékenységbe vagy közösségi akcióba (pl. gyűjtés) való bekapcsolódás
- lakossági problématérkép készítése
- egy közösségi beavatkozás megtervezése és lehetőség szerinti megvalósítása

Kérések a tereptanárhoz

- javasoljuk, hogy a hallgatóval kössenek szerződést a szociális munka etikai kódexének betartása
- a hallgató minél több feladatot önállóan végezzen, programjában szerepeljen családlátogatás és más intézményekkel való kapcsolattartás is
- a hallgató szakmai tevékenységének tudatosítása érdekében a munka minden fázisában legyen benne a folyamatelemzés (mikor mi történik, miért, hogyan, stb.)
- a gyakorlat befejezésével kérjük a hallgató tevékenységét összefoglalóan értékelni minden munkaformára és szakmai tevékenységre kiterjedően

A hallgató feladatai

- a hallgató köteles munkanapló formájában feljegyzéseket készíteni a gyakorlati helyen töltött időről és az ott végzett feladatokról
- a hallgató köteles részt venni az órarendszerű szupervíziós órákon, a főiskolán
- a hallgató köteles záró dolgozatot készíteni, amelyben a munkaformákra és szakmai tevékenységekre vonatkozóan elemzi saját munkáját.

Önkéntes munka beszámításának rendje:

A hallgatónak lehetősége van a kisgyakorlatokon felüli 120 óra gyakorlatot két részre bontani, maximum a gyakorlat felét (60 órát) beszámíttathat be, a következő feltételek mentén:

- szakmai tevékenység végzése
- elemző dolgozat készítése
- a dolgozat a gyakorlat megkezdése előtt 2 héttel meg kell érkezzen a tanszékre, ahol elbírálásra kerül (kap egy óraszámot a tevékenységnek megfelelően, és egy „kis” jegyet az elemzésre, ami beszámít a gyakorlati jegybe.

A gyakorlat alól való felmentés rendje

A gyakorlat alól azok kérhetnek felmentést, akik olyan helyen dolgoznak, ami megfelelő a gyakorlat céljának a célcsoport, a klienskör, illetve a tevékenysége tekintetében.

A felmentés hatálya

Aki felmentést kap, annak nem kell terephelyet keresni, hanem a saját munkahelyén tudja megvalósítani a gyakorlatot.

Mindenkinek kötelező azonban a kontakt órákon részt venni, és el kell készítenie a gyakorlati munkájának a szakmai elemzését!

A felmentés leadási határideje

A gyakorlat megkezdését megelőző 2 hét.

A gyakorlathoz kapcsolódó tanegységek

Egyéni szupervízió:

- Egyéni szupervíziós lehetőség, a személyes nehézségek, egyéni szakmai fejlődést segítő kérdések megbeszélése.
- Bejelentkezés alapján
- A szupervízó értékelése 3 fokozatú minősítés
- Kötelező 2 alkalommal.

Csoportos esetmegbeszélés:

- Gyakorlati problémán keresztül a kapcsolódó elméletek szintézisbe hozásával komplex módon elemzi az esetet.
- Esetmegbeszélő értékelése: 3 fokozatú minősítés az aktív szakmai részvétele alapján.
- Minden alkalmon kötelező a részvétel.

MELLÉKLETEK

A GYAKORLATHOZ SZÜKSÉGES DOKUMENTUMOK

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

gyakorlati képzési feladatok ellátására

A jelen együttműködési megállapodást a felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 44. § bekezdése alapján az szervezet / intézmény (továbbiakban: Gyakorlólhely), és az

Eszterházy Károly Főiskola (továbbiakban: Főiskola) között alulírott napon az alábbiak szerint hozza létre.

1. A Gyakorlólhely és a Főiskola adatai

1.1. A Gyakorlólhely adatai

Neve:
Székhelye:
Telefon/fax száma:
Cégjegyzék szám:
Adószám:
Bankszámla szám:
Statisztikai számjel:
Képviselője neve:
 címe:
 telefon:
Kapcsolattartó neve:
 telefon:
 email:

1.2. A Főiskola adatai

Székhelye: 3300 Eger, Eszterházy tér 1.
Adószáma: 15308823-2-10
Bankszámla száma: 10035003-01426713
Statisztikai számjel: 15308823-8030-312-10
Államigazgatási azonosító szám: 037866
PIR törzsszám: 308823
OM intézményi azonosító: FI34540
Szakágazati besorolás: 8542

Képviselője neve: Dr. Liptai Kálmán rektor
címe: 3300 Eger, Eszterházy tér 1.
telefon: 06-36-520-420
Kapcsolattartó neve: Bánfalvi Gábor
címe: 3300 Eger, Leányka u. 6.
telefon: 06-36-520-400 /4324
email: banfalvigabor@ektf.hu

2. Az együttműködés célja

2.1. Az együttműködés célja a jelen megállapodás elválaszthatatlan 1. sz. mellékletét képező befogadó nyilatkozatokon nyilvántartott hallgató(k) részére a jelen megállapodás szerinti, a szakmai és vizsgakövetelményekben, illetve a szakképzési programban előírt szakmai gyakorlat biztosítása.

A Gyakorlóhely által fogadható, gyakorlati képzésben részt vevő hallgatók maximális létszáma:

.....főszakon,
.....főszakon,
.....főszakon,
.....főszakon

2.2. A felek a megállapodást **20.**-tól 20-ig terjedő időtartamra/ határozatlan időre kötik.

3. A szakmai gyakorlat célja és követelményei

Az 1. sz. mellékletben szereplő hallgató(k) tanulmányaik ideje alatt szakirányú szakmai gyakorlatot kötelesek teljesíteni. A gyakorlatot olyan munkával kell eltölteni, amely a Főiskola képzési céljának megfelel, az oktatott tantárgyakhoz kapcsolódik. A szakmai gyakorlat célja a tanult szakmai ismeretek és készségek alapján a szakmai tudás és a szakmához leginkább szükséges személyes, társas és módszerkompetenciák alkalmazási szintre fejlesztése, a munkavállalói kompetenciák továbbfejlesztése tényleges munkahelyi környezetben (Lásd: A szakmai gyakorlat követelményei).

3.1. A gyakorlati képzés időtartama nap.

3.2. A BA/ Bsc alapképzés képzési és kimeneti követelményekben meghatározott szakmai gyakorlat teljesítésére időszakban kerülhet sor.

3.3. A gyakorlati képzés tárgyi feltételrendszerének biztosítania kell, hogy a gyakorlaton részt vevő hallgató(k) a korszerű eszközöket, rendszereket, szervezési módszereket a gyakorlatban is megismerhessék.

4. A Gyakorlólhely jogai és kötelezettségei

A szakmai gyakorlat megszervezésével összefüggésben: a 3. pontban rögzítetteknek megfelelő módon biztosítja a gyakorlat tárgyi feltételeit és a Tereptanár kijelölésével a szükséges szakmai irányítást, illetve felügyeletet.

4.1. Gondoskodik a biztonságos és egészséges munkakörülményekről, biztosítja a gyakorlati képzési feladattal összefüggő munkavédelmi oktatást, szociális helyiséget, tisztálkodási eszközöket, az ezzel kapcsolatos szabályokról a gyakorlaton résztvevőt(ket) tájékoztatja.

4.2. A szakmai gyakorlat eltöltését a Gyakorlólhely a Főiskola által átadott formanyomtatványon (2. sz. melléklet) igazolja és az ott megadott szempontok alapján értékeli a Főiskola által üzemeltetett Gyakorlati Képzési Rendszeren (GYKER) keresztül. A Főiskola a GYKER-hez történő hozzáférést, valamint az rendszer leírását a hallgató(k) gyakorlati képzésének megkezdéséig biztosítja a Tereptanár számára.

4.3. A 6.1. pontban megjelölt feltételek sorozatos vagy súlyos megszegése, vagy nem teljesítése esetén, illetve amennyiben a hallgató a gyakorlaton indokolatlanul nem jelenik meg, az előírt követelményeket nem tudja teljesíteni, a Gyakorlólhely köteles a Főiskolát haladéktalanul értesíteni, és egyidejűleg kezdeményezheti a szakmai gyakorlat Gyakorlólhelyen való teljesítésének megszüntetését

5. A Főiskola jogai és kötelezettségei

A szakmai gyakorlat megszervezésével kapcsolatban:

- a támogatóval együttműködve választja ki a szakmai gyakorlaton résztvevőket,
- feladata a hallgatók gyakorlati helyen történő eseti ellenőrzése, tanulmányi és módszertani irányítása,
- közreműködik, illetve intézkedik a gyakorlat során a képző oktatási intézményt érintő problémák megoldásában.
- üzemelteti a gyakorlati képzés adminisztrációs rendszerét.

6. A gyakorlati képzésen részt vevő hallgatók kötelezettségei

6.1. A megjelölt időszakban a Gyakorlólhely belső szabályainak, előírásainak valamint a munkavégzésre vonatkozó általános szabályoknak betartása mellett teljesíti a szakmai gyakorlatot.

6.2. A hallgató a tudomására jutott bármilyen adatot, tényt, üzleti titkot bizalmasan kezel, azt harmadik személlyel nem közli.

6.3. A gyakorlati képzés helye, megvalósulásának formája:
.....

6.4. Kártérítési felelősségére a szakmai gyakorlat időtartama alatt is a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 44. § az irányadó.

7. Záró rendelkezések

7.1. A hallgató(k) gyakorlati oktatásával összefüggő, jelen együttműködési megállapodásban nem érintett és a jogszabályban nem szabályozott, a megállapodás teljesítése során esetlegesen felmerülő problémákat a Felek egymással egyeztetve kívánják megoldani.

7.2. Amennyiben bármelyik félnél jogutódlás következik be, úgy a jelen szerződést a jogutód változatlan feltételekkel köteles teljesíteni. Amennyiben a Gazdálkodó szervezet jogutód nélkül szűnik meg, úgy köteles gondoskodni a hallgató(k) számára megfelelő szakmai gyakorlati helyről, az Intézmény előzetes írásbeli értesítése és jóváhagyása mellett.

7.3. A jelen szerződés módosítására csak írásban van mód, a jelen szerződés aláírói vagy az általuk erre meghatalmazott személy aláírása mellett.

7.4. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény (Szt.), a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2011. évi CLV. törvény (Szht.), illetve ennek végrehajtásáról szóló 13/2008. évi SZMM rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyvről 1959. évi IV. törvény (Ptk.) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény rendelkezései az irányadóak.

A Felek a jelen megállapodást gondos áttanulmányozás után – mint akaratukkal mindenben egyezőt – jóváhagyólag aláírták.

Eger, 20

.....
Gyakorlóhely
képviselőjében

P.H.

.....
Eszterházy Károly Főiskola
képviselőjében

P.H.

BEFOGADÓ NYILATKOZAT

A(z)
gazdálkodó szervezet igazoljuk, hogy hallgatót
(Neptun kódja:) szakmai gyakorlat teljesítésére fogadni tudjuk, valamint a
hallgató munkáját szakmailag segítő gyakorlatvezető Tereptanárt biztosítunk
20..... hó-tól 20..... hó-ig.

Tereptanár neve:	
Beosztása:	
Telefon:	
Email:	

Kelt:, 20 hó nap

P. H.

.....

Együttműködő partner aláírása

.....

Tereptanár aláírása

Külső szakmai gyakorlat

Munkanapló

(Leadandó a szakmai gyakorlat befejezését követően!)

Hallgató adatai:

Név:

Neptun kód:

Születési hely, idő:

Szak:

Szakirány:

A szakmai gyakorlat során végzett tevékenységek részletezése:

(a táblázat sorai szabadon bővíthetők)

[illegible]

TELJESÍTÉSI IGAZOLÁS

Igazolom, hogy (név)
..... szakos nappali/levelező tagozatos
hallgató együttműködési megállapodásunkban foglalt szakmai gyakorlatát
20.. hó-tól 20.. hó-ig teljesítette.

....., 20.. hó nap

P. H.

.....

Együttműködő partner aláírása

.....

Tereptanár aláírása

Szemponatok az Eset elemzéshez és a gyakorlatvédéshez

(Eset lehet egyén, család, csoport, közösség)

0. Előzetes tudás a terephelyről és ennek elhelyezése a rendszeren belül.
1. A gyakornok kapcsolatba kerülése az esettel (Előzetes tájékozódás módja. Előzetes tudás a problémáról. Előkészítő munkálatok.)
2. A kapcsolatfelvétel sajátosságai (Első találkozás. Szervezés. Benyomások a kliensről, klienscsoportról. A beszélgetés vezetésének dinamikája, sajátosságai és az ennek érdekében tudatosan használt kommunikációs technikák bemutatása. A gyakornokban keletkezett érzések, gondolatok a kliensről, a problémáról és a továbblépés lehetőségeiről. Ezek szakszerű értelmezése és átgondolása.)
3. Milyen elméleti vonatkozásai vannak az eset eddigi történéseinek? (Használd föl a képzés során megismert elméleteket. Pl: gyermekvédelem, szociális munka, jog, pszichológia, szociológia, tanácsadás)
4. A problémamegoldó folyamattal kapcsolatos információk szerzésének bemutatása. Kapcsolódó intézmények, társszakmák bevonásának módja, sajátosságai, feltételek kialakítása, ezek indoklása. A rendszerszemlélet lehetőségeinek átgondolása, bemutatása.
5. A tervezett beavatkozások bemutatása, indoklása, a kapcsolódó elméletek segítségével.
6. A segítői folyamat sajátosságainak bemutatása. (Találkozások sűrűsége, céljai, dinamikája. A célok megvalósulása, azok alakulása. A segítői beszélgetés folyamatának elemzése. Az előzetes elváráshoz, a beavatkozási tervhez képest történő változások bemutatása, elemzése.)
7. A munkafolyamat lezárásának sajátosságai. (A lezárásban a segítő tevékenységének bemutatása, a kliens vagy a klienscsoport viszonyulása ezen folyamathoz.
8. A szakmai munka értékelése. A gyakornok szerepének elemzése az esettel kapcsolatban.
9. Felmerülő szakmai dilemmák. (Kompetencia határok. Adekvát beavatkozások. Egyéni és intézményi határok, lehetőségek, együttműködések. A gyakornok, mint segítő határai. A kliens-segítő kapcsolat nehézségei, sajátosságai. Érzelmi közelség, távolságtartás, bevonódás dilemmája és az ezekre adható szakmai válaszok. A beavatkozások látható és láthatatlan következményei és ezek átgondolása).