



AZ ESZTERHÁZY KÁROLY KATOLIKUS EGYETEM

NTDI NYILVÁNOS VÉDÉS LEBONYOLÍTÁSA MEGNEVEZÉSŰ MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI ELJÁRÁSA



1. A folyamat leírása: A Neveléstudományi Doktori Iskola 2020-as járványhelyzetet követően ismételten személyes jelenléttel tartja a nyilvános doktori védéseket. Sikeres műhelyvitát követően a doktorandusz benyújtja a végleges disszertációját nyilvános védésre. A szervezési folyamatokat a Neveléstudományi Doktori Iskola végzi.
2. A folyamat gazdája: Neveléstudományi Doktori Iskola
3. Hivatkozások (kapcsolódó szabályok):
 - Neveléstudományi Doktori Iskola Működési Szabályzatának 17 § pontja.
 - Egyetemi Doktori és Habilitációs Szabályzatának 17 - 19§ -a

4. A folyamat lépései:

Ssz	Lépés (feladat)	Input	Output	Szereplő	Felelős	Informáltak	Határidő
1.	Doktorandusz beadja a nyilvános vitára a munkáját	Kutatási anyag elküldése elektronikus és postai úton	A nyilvános védés megszervezése	DIT, NTDI titkárság Témavezetők, Doktoranduszok	DIT, NTDI titkárság, Doktoranduszok, Témavezetők	DIT, NTDI titkárság, Doktoranduszok, Témavezetők	folyamatos
2.	NTDI titkársága kiküldi az EDHT által jóváhagyott bizottság számára a disszertáció anyagát	Nyilvános védés anyagának kiküldése a bizottság számára	Bírálati anyagok	DIT, NTDI titkárság Témavezetők, Bizottsági Tagok	DIT, NTDI titkárság	DIT, NTDI titkárság, témavezetők, Bizottsági Tagok	folyamatos
3.	Bírálatok beérkezése	Bírálati anyagok továbbítása a Bizottsági Tagok számára	Támogatók bírálatok esetén nyilvános vita szervezése	DIT, NTDI titkárság Témavezetők, Doktoranduszok, Bizottsági Tagok	DIT, NTDI titkárság	DIT, NTDI titkárság oktatók, Témavezetők, Doktoranduszok, Bizottsági Tagok	folyamatos
4.	Nyilvános vita megszervezése	Megszervezett időpont	Az eljárás lezárása	DIT, NTDI titkárság Témavezetők, Doktoranduszok, Bizottsági Tagok	DIT, NTDI titkárság	DIT, NTDI titkárság oktatók, témavezetők, doktoranduszok, Bizottsági Tagok	folyamatos

Eszterházy Károly Katolikus Egyetem ME04102- NTDI nyilvános védés lebonyolítása megnevezésű minőségirányítási eljárása

Hatályos: 2025.március 1.

A doktori értekezés a doktorandusz által készített írásmű, amely bemutatja a jelölt célkitűzéseit, szakirodalmi ismereteit, kutatási módszereit, új tudományos eredményeit, és bizonyítja, hogy a jelölt a fokozat követelményeihez mért tudományos feladat önálló megoldására képes. Doktori értekezés társszerzőségben nem írható. Sikeres komplex vizsgát követően, az abszolutórium megszerzését követően, valamint a sikeres műhelyvita után a doktorandusz nyilvános védésre nyújtja be művét. A nyilvános védés meghirdetéséről a Doktori Iskola titkársága a gondoskodik. Az esemény időpontja előtt legalább 2 héttel korábban meg kell hirdetni.

A doktori fokozat megszerzésének az egyetem által előírt feltételei:

- a) A megszerzett doktori abszolutórium.
- b) Az egyéni képzési rend szerint felkészülők esetén a Doktori Iskola vezetőjének igazolása arról, hogy a hallgató birtokában van mindazoknak a szakmai ismereteknek, amelyekkel a szervezett képzést lezárók rendelkeznek.
- c) A tudományterület műveléséhez szükséges két idegen nyelv ismeretének igazolása, ide értve a nem magyar jelnyelv elfogadásának a lehetőségét a siket doktorandusz esetében.
- d) A doktori eljárásban részt vevő személy a doktori témájában végzett kutatásainak eredményeiről tudományos közleményekben számol be. A doktori iskola szabályzata tartalmazza, hogy a doktorandusznak az értekezés beadásakor milyen - megjelent vagy közlésre elfogadott - tudományos közleményekkel kell rendelkeznie. A doktorandusz publikációs listájának elérhetőnek kell lennie az MTMT adatbázisban.
- e) Az önálló tudományos eredmények és munkásság vagy alkotás és az alapjául szolgáló tudományos eredmények tézisszerű bemutatása.
- f) Tudományos, illetve tudományos kutatást igénylő feladat önálló megoldása, a doktori értekezés bemutatása és nyilvános vitában történő megvédése.

A doktori fokozatszerzési eljárásban hivatalos bírálóként vagy bizottsági tagként nem vehet részt az a személy, aki a jelölt közeli hozzátartozója, vagy akitől az ügy tárgyilagos elbírálása bármilyen okból kifolyólag nem várható el. A doktori értekezést és a hozzá kapcsolódó dokumentumokat a Doktori Iskola titkárságához kell benyújtani elektronikus és nyomtatott példányban. Az elkészített disszertációt 2 nyomtatott bekötött példányban, a téziszfüzeteket 10 magyar és 10 angol kinyomtatott A/5 példányban kérjük leadni. A téziszfüzeteket nem szükséges beköttetni, elég csak kinyomtatva és összefűzve küldeni az Eszterházy Károly Katolikus Egyetem Neveléstudományi Doktori Iskolájába (3300 Eger, Klapka György út. 12. (Érsekkerti Épület).

Elektronikus úton kérjük leadni, pdf formátumban:

- Disszertáció
- Téziszfüzetek magyar nyelven
- Téziszfüzetek angol nyelven
- Maximum 3/4 oldalas önéletrajz E/3-ban írva, amelyet a védés titkára olvas majd fel.
- Egy oldalas magyar nyelvű összefoglaló.
- Egy oldalas angol nyelvű nyilatkozat.

A benyújtott értekezést és a hozzá kapcsolódó dokumentumokat a DIT megvizsgálja, és javaslatot tesz az EDHT számára az eljárás folytatására vagy elutasítására. Támogató javaslat esetén a DIT javaslatot tesz a doktori Bíráló Bizottság összetételére is. A EDHT egyszerű többséggel szavaz a javaslatok elfogadásáról. Előterjesztés csak olyan hallgató esetében tehető, aki teljesíti az EDHSZ valamint a doktori iskola saját szabályzatban foglaltak szerint a fokozatszerzés valamennyi előfeltételét. Az EDHT elutasítja a kérelmet, ha bizottság összetétele nem felel meg leírtaknak.

Eszterházy Károly Katolikus Egyetem ME04102- NTDI nyilvános védés lebonyolítása megnevezésű minőségirányítási eljárása

Hatályos: 2025.március 1.

A doktori értekezés bírálatára az EDHT két hivatalos bírálót kér fel, akik közül az egyik nem állhat foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban az egyetemmel. A hivatalos bírálók közül legfeljebb egy lehet azonos a munkahelyi védés előopponensével.

A két hivatalos bíráló az EDHT felkérésére, két hónapon belül írásos bírálatot készít a benyújtott értekezésről. A bírálatban a bíráló részletesen értékeli az értekezés szakmai eredményeit, és kitér annak hiányosságaira is, nyilatkozik a tézispontok elfogadásáról, megfogalmazza az értekezéssel kapcsolatos kérdéseit. A bírálónak nyilatkoznia kell arról, hogy javasolja-e az értekezés kitűzését nyilvános védésre. A fokozat odaítéléséről a bíráló csak a nyilvános vita során mond véleményt.

Ha a két bíráló javaslata ellentétes a nyilvános vita kitűzését illetően, akkor az EDHT egy harmadik hivatalos bírálót is felkér. Két elutasító javaslat esetén a nyilvános vita nem tűzhető ki. Ilyen esetben a doktori eljárást az EDHT sikertelennek minősíti, és lezárja azt.

Két támogató javaslat esetén az értekezést nyilvános vitára kell bocsájtani. A védés időpontját a második javaslat beérkezésétől számítva 30 napon belül meg kell határozni, és legfeljebb további 30 napon belül meg is kell tartani azt.

A doktori védést a Doktori Iskola titkársága szervezi meg. A doktori védésre szóló meghívókat a Doktori Iskola titkársága legalább három héttel az időpont előtt kiküldi.

A jelölt a bírálatokat a védés előtt legalább 30 nappal kézhez kapja és azokra a védés előtt legalább 8 nappal írásban válaszol. A választ a bizottság titkárának és a doktori iskola titkárának kell írásban megküldeni. A doktori iskola titkára gondoskodik arról, hogy az értekezésbe, a bírálatokba és a válaszokba a Bíráló Bizottság tagjai a védés előtt betekintést nyerhessenek.

A doktori értekezést nyilvános vitában kell megvédeni. A doktorandusz kérelmére, a Bíráló Bizottság támogató véleménye alapján és az EDHT jóváhagyásával zárt védés kizárólag akkor tartható, ha a doktori értekezés szabadalmi eljárással érintett adatot tartalmaz és a szabadalmi, illetve oltalmi bejelentés közzététele még nem történt meg.

A doktori értekezés nyilvános vitájának lebonyolítására, valamint az értekezés elfogadásáról való döntéshozatalra és a nyilvános védés értékelésére az EDHT Bíráló Bizottságot hoz létre. A Bíráló Bizottság feladata annak megállapítása, hogy a doktorandusz munkássága, valamint az értekezésében szereplő önálló tudományos eredményei eléri-e a fokozat odaítéléséhez szükséges szintet.

A Bíráló Bizottság minimum 5 tagú, egy elnökből, a két hivatalos bírálóból, és további legalább kettő tagból áll. A bizottság tagjai közül legalább két fő, köztük legalább az egyik bíráló, nem állhat foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban az egyetemmel. A bizottság elnöke az intézmény egyetemi tanára, professor emeritusa, vagy MTA doktora címmel rendelkező oktatója, kutatója lehet. A Bíráló Bizottság kijelölésekor póttagokat is meg kell nevezni, köztük az elnök esetleges helyettesítésére felkérhető személyeket és legalább egy lehetséges pót bírálót is. A bizottság valamennyi tagjának és póttagjának tudományos fokozattal kell rendelkeznie. A Bíráló Bizottság munkáját segítő titkárt a DIT javaslata alapján az EDHT jelöli ki a Bíráló Bizottság tagjai közül, vagy szavazati joggal nem rendelkező személyt kér fel a titkári teendők ellátására.

A doktori értekezés védésre szóló meghívót a Doktori Iskola honlapján az Országos Doktori Tanács nyilvántartási rendszerében (doktori.hu) is közzé kell tenni. A meghívón fel kell tüntetni, hogy az érdeklődők az értekezést az Egyetemi Repozitóriumban tekinthetik meg.

Eszterházy Károly Katolikus Egyetem ME04102- NTDI nyilvános védés lebonyolítása megnevezésű minőségirányítási eljárása

Hatályos: 2025.március 1.

Az el nem fogadott értekezést az intézmény zárolja (nyilvánosságát megszünteti), és egy példányát öt évig megőrzi.

A doktori értekezés nyilvános vitája a Bíráló Bizottság elnöke vezeti.

A védésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Bíráló Bizottság jelenlévő tagjai hitelesítenek.

A nyilvános vita kezdetén az elnök megállapítja a határozatképességet, amelyhez a bíráló bizottság legalább 4 tagjának, köztük legalább egy külső szakembernek a jelenléte szükséges. Ha nem volt elutasító bíráló, akkor a vita abban az esetben folytatható le, ha legalább az egyik bíráló jelen van, és a másik bíráló írásban nyilatkozott a jelölt válaszána elfogadásáról. Ha volt elutasító bíráló is, akkor legalább két bírálónak jelen kell lennie a védésen, köztük annak, aki az elutasító véleményt írta.

A nyilvános vita keretében a jelölt 15-20 percben prezentációs kísérettel ismertetheti értekezésének téziseit, majd a bírálatok elhangzása után a bírálók, a bizottsági tagok és a jelenlévők észrevételeire, kérdéseire válaszol.

Amennyiben az egyik opponens nem tud részt venni a nyilvános vitán, a titkár vagy a másik opponens felolvassa a bírálatot. Az opponens írásban a műhelyvita előtt a jelölttől megkapja a bírálatra adott válaszát. Amennyiben az opponens elfogadja a jelölt írásban adott válaszait a bírálat védése sikeresnek tekinthető.

A nyilvános vita lezárása után a Bíráló Bizottság zárt ülésén a tagok (köztük a jelen lévő hivatalos bírálók is) 0-1-2-3-4-5 pontozású titkos szavazással értékelik az értekezést és a benne foglalt új tudományos eredményeket. A bizottság akkor tesz javaslatot a doktori fokozat odaítélésére, ha a titkos szavazás során adott pontok összege eléri a maximálisan megszerezhető pontszám legalább 60 százalékát.

A védés minősítése:

- a. „summa cum laude”, ha a pontátlag legalább 4,50 (90%);
- b. „cum laude”, ha a pontátlag, legalább 3,75 (75%), de kisebb, mint 4,50;
- c. „rite”, ha a pontátlag legalább 3,00 (60%), de kisebb, mint 3,75.
- d. „insufficiens”, ha a pontátlag 3,00 alatti

Az elnök az eredményt a szavazás után nyilvánosan kihirdeti és indokolja.

Szabályosan lezajlott sikertelen védés esetén a Bíráló Bizottság döntését az EDHT nem bírálhatja felül, az eljárást köteles lezárni. Új eljárás leg hamarabb az eljárás lezárásától számított két év elteltével, ugyanazon doktori témában legfeljebb egy alkalommal kezdeményezhető. A szervezett képzésben sikertelenül védett hallgatók új fokozatszerzési eljárásra az egyéni képzési rend esetére előírt feltételekkel jelentkezhetnek.

A komplex vizsga és védés eredményéről az egyetem - a doktorandusz kérelmére - igazolást ad, jelezve abban, hogy az igazolás nem jelenti a doktori fokozat odaítélését.

A nyilvános vita forgatókönyve:

1 A nyilvános vita akkor tartható meg, ha:

- a) A bizottság legalább 4 tagja jelen van az eseményen ezen belül:
- b) Az elnök/pótelnök valamelyike jelen van,
- c) Az egyik opponens jelen van,
- d) A titkár/póttitkár valamelyike jelen van,
- e) Legalább egy külső, az egyetemmel foglalkoztatási jogviszonyban nem álló bizottsági tag jelen van.

2. Az elnök megnyitja a vitát, ismerteti a bizottság tagjainak névsorát. A névsor ismertetésére a titkár is felkérhető. A bemutatott bizottsági tag néhány szóban köszönti a megjelenteket.

3. A titkár ismerteti a jelölt életrajzát.

4. Az elnök felkéri a jelöltet a dolgozat ismertetésére. A jelölt megtartja az előadását 15 percben.

5. Az elnök felkéri a jelenlévő opponenseket a bírálatok ismertetésére.

6. Az opponensek ismertetik bírálataikat. Itt megtehető az írásos opponencia rövid összefoglalása is, nem szükséges szó szerint felolvasni a teljes opponenciát.

7. Amennyiben valamelyik opponens nem tud jelen lenni a műhelyvitán a másik opponens vagy a titkár felolvassa az opponenciát vagy annak rövid összefoglalását.

8. A jelölt válaszol az opponensi bírálatokra, a feltett kérdésekre.

9. Az elnök megnyitja a nyilvános vitát. Először a bizottság tagjai tehetik fel kérdéseiket, amennyiben kérdéssel kívánnak élni.

10. Az elnök megadja a szót a témavezetőnek, illetve egyéb kérdezőknek.

11. A jelölt válaszol a kérdésekre.

12. Az elnök a nyilvános vitát lezárja, elrendeli a zárt ülést, az élő adás kép és hang nélkül folyik, a teremből a bizottsági tagokon, póttagokon, NTDI vezetésén, témavezetőn kívül más nem tartózkodhat, így biztosított a titkosság.

13. A titkár megállapítja a titkos szavazás eredményét és ismerteti a bizottsággal.

14. A terembe visszaérkezhet a jelölt, illetve a hallgatóság. Az élő adás képe és hangja visszaáll, az elnök ismerteti a védés eredményét és a bizottsági indoklást. Az eredmény és az indoklás ismertetésére a titkár is felkérhető, ezt a titkár és az elnök előzetesen egyeztetik.

15. Az eredményhirdetést követően az elnök lezárja a védést.

A nyilvános vitára benyújtott disszertáció követelményei:

- Minimális oldalszám: 100 oldal – 270 000 legépzett főszöveg (jegyzetek, irodalomjegyzék, köszönetnyilvánítás stb. nélkül).
- Maximális oldalszám: nincs.

- A disszertációt szövegszerkesztővel kell készíteni, A/4-es fehér papírra.
- Nyomtatás: egyoldalas, fekete bőrkötés.
- Betűtípus: Times New Roman vagy Arial
- Betűméret: a szöveg 12-es, a jegyzet 10-es betűméretű.
- Oldalszámozás: lap alján középen minden oldalon
- Sortávolság: másfeles sortávolság.
- Margó: baloldalon 3 cm-es margó, a többi 2,5 cm.
- Szöveg igazítása: sorkizárt. A fejezetek címe középre, a többi cím a bal oldalra kerüljön.
- Elektronikus úton megküldése: word (doc, docx, odt) és pdf állomány

A disszertáció belső borítója (mellékelt tervezet a következő oldalon):

- Fent középen Eszterházy Károly Katolikus Egyetem, Neveléstudomány Doktori Iskola
- Alatta Egyetemi Logó középre igazítva,
- Alatta Doktorandusz neve, középre igazítva
- Az oldal közepén cím, nagyobb betűvel írva, középre igazítva
- Alatta: Doktori (PhD) értekezés
- Nagyobb térközt hagyva a témavezetők nevei, titulusai
- Alatta A Neveléstudományi Doktori Iskola vezetője, neve, titulusa
- Alatta Neveléstudományi Doktori Iskola programigazgatója, titulusa

Disszertáció nyomtatásra vonatkozó információk:

- Kemény kötéses fekete borító rajta, középen, hogy „PHD ÉRTEKEZÉS”
- A/4-es egyoldalas nyomtatás, fehér lapra.
- Nyilatkozat az önálló munkáról, ez is kerüljön bele a nyomtatott változatba is.

Tézisfüzetek:

- A/5 nyomtatás fehér lapra
- Fűzött kötés

Plágiumra vonatkozó ajánlás Magyar Tudományos Akadémia Tudományetikai Kódexe alapján történjen:

- https://mta.hu/data/dokumentumok/hatteranyagok/tudomanyetikai_bizottsag/tudomanyetikai_kodex_kgy_20100504.pdf

Hivatkozások stílusok alkalmazása:

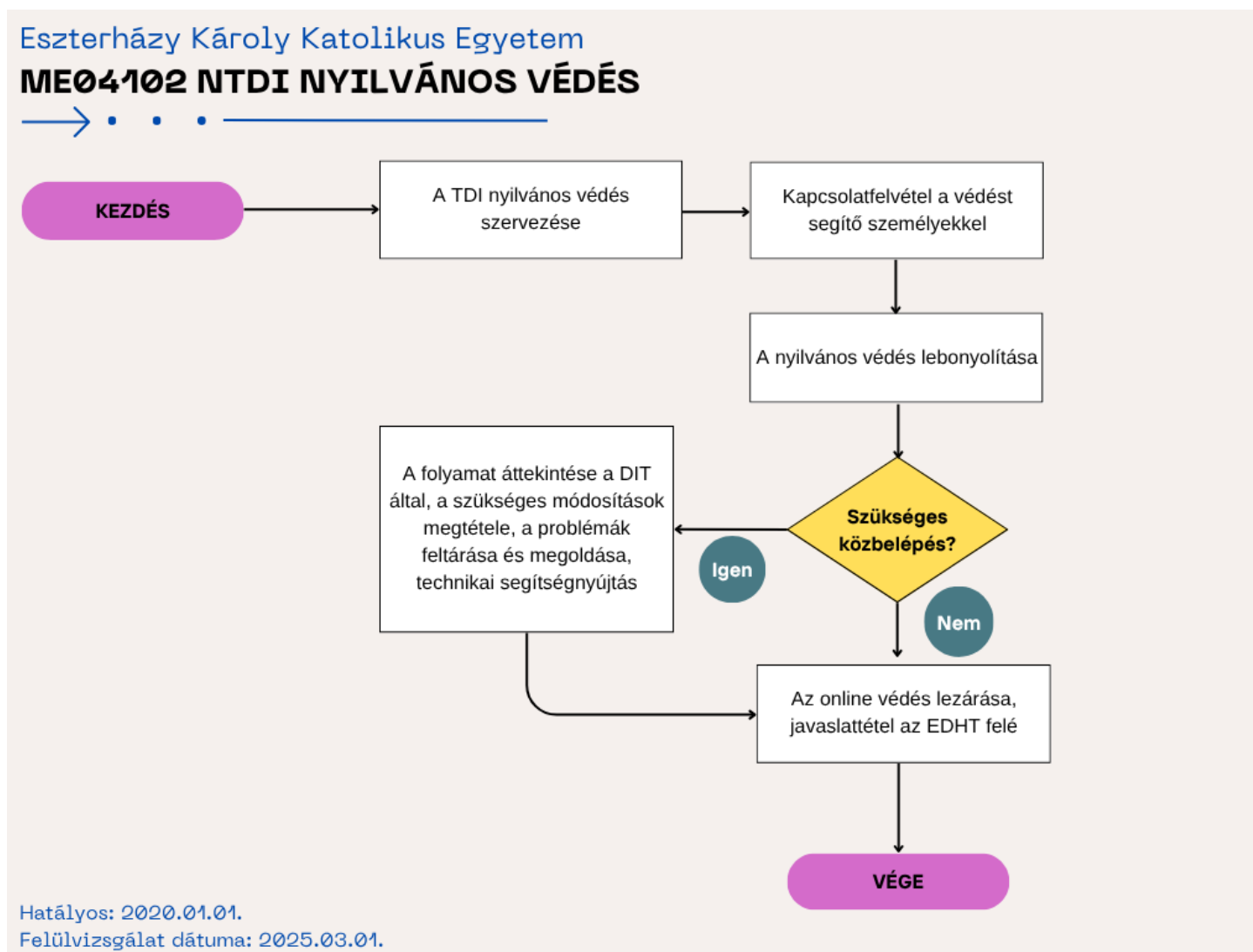
- APA: <https://sti.ppk.elte.hu/dstore/document/4459/APA%207.pdf>
- Harvard:
https://eng.unideb.hu/sites/default/files/formai_4._sz._melleklet_a_harvard_hivatkozas_i_rendsz_er_szabalyai.pdf
- MLA (angol):
https://owl.purdue.edu/owl/research_and_citation/mla_style/mla_formatting_and_style_guide/mla_formatting_and_style_guide.html
- CHICAGO:
http://neptun.mome.hu/dokumentumok/Diploma%202022/BA/EI_Hivatkozas_i%20alapelvek.pdf

Eszterházy Károly Katolikus Egyetem ME04102- NTDI nyilvános védés lebonyolítása megnevezésű
minőségirányítási eljárása

Hatályos: 2025.március 1.

- Magyar Pedagógiai publikációs stílusa: <https://uni-eszterhazy.hu/api/media/file/5d3037cff7c4d186d02530bf612853027b1d524e>

5. Folyamatábra



Eszterházy Károly Katolikus Egyetem ME04102- NTDI nyilvános védés lebonyolítása megnevezésű
minőségirányítási eljárása

Hatályos: 2025.március 1.

6. Kapcsolódó dokumentumok (űrlapok, nyomtatványok)

[Az Eszterházy Károly Katolikus Egyetem Neveléstudományi Doktori Iskola Működési Szabályzata](#)

[Az Eszterházy Károly Katolikus Egyetem Doktori és Habilitációs Szabályzata](#)