

5/2016. (IX.26.) számú

REKTORI ÉS KANCELLÁRI EGYÜTTES UTASÍTÁS

A hallgatók külföldi tanulmányi útjainak támogatásáról

1.§Általános rendelkezések

- (1) A Külföldi Tanulmányi Út Támogatás (továbbiakban: KTÚT) forrása a hallgatói normatívából elkülönített összeg. A támogatás célja a hallgatók nemzetközi oktatási és kulturális cseretevékenységének támogatása.
- (2) Pályázatot az alábbi, a kiutazás célja szerinti kategóriákban lehet benyújtani:
 - a) 1. kategória: más pályázathoz (Erasmus+, Ceepus, DAAD, stb.) kapcsolódó külföldi tanulmányi út;
 - b) 2. kategória: Az Eszterházy Károly Egyetem bilaterális vagy multilaterális intézményközi szerződéseiben foglalt tanulmányi célú mobilitás megvalósítása;
 - c) 3. kategória: nemzetközi konferencián/nyári egyetemen való részvétel (amennyiben a hallgató a szakjához kapcsolódó ECTS krediteket szerez a részvétellel),
 - d) 4. kategória: kutatói út,
 - e) 5. kategória: az Eszterházy Károly Egyetem valamely tanszéke vagy egysége által szervezett, a tantervben nem kötelező jelleggel előírt tanulmányi célú út, kulturális célú mobilitás.
- (3) Az egyes pályázati kategóriák között a tárgyidőszakban rendelkezésre álló forrás az alábbi arányban kerül felosztásra:
 - a) 1. kategória: a rendelkezésre álló forrás 50%-a;
 - b) 2. kategória: a rendelkezésre álló forrás 30%-a;
 - c) 3-5. kategóriák: a rendelkezésre álló forrás összesen 20%-a.

A támogatás elbírálása pályázati rendszerben történik. A pályázati lapok biztosításáról, a pályázatok elbírálásáról és a hallgatók kiértékeléséről a Nemzetközi Kapcsolatok Központja (továbbiakban: NKK) gondoskodik.

2.§ A pályázat benyújtásának feltételei

- (1) A pályázatra beadhatja jelentkezését minden hallgató, aki a pályázat benyújtásának félévében és a külföldi tanulmányút ideje alatt is az Eszterházy Károly Egyetem valamely teljes idejű alap-, osztatlan-, mester-, doktori illetve felsőoktatási szakképzési képzési programjának ~~nappali tagozatos~~ aktív státuszú hallgatója.
- (2) A pályázat önállóan vagy csoportosan nyújtható be.

- (3) Amennyiben egy tanulmányi úton tíznél több hallgató vesz részt, akkor kizárólag csoportos pályázat adható be. A csoportos beadási kötelezettség alól kivételt jelent az a hallgató, aki az 5.§ (6) bekezdése szerint szociális helyzete alapján az alaptámogatásnál magasabb támogatásra jogosult. Ebben az esetben a szociális helyzete alapján magasabb támogatásra jogosult hallgató a pályázatot külön köteles benyújtani, az elbírálás szempontjai azonban a 5.§ (6) bekezdésben foglaltak kivételével azonosak az ugyanazon útra együtt utazó, csoportos kérelmet benyújtó hallgatókéval.
- (4) A csoportos pályázatot a csoport egy, a csoport tagjai által választott képviselője adja be. A csoportos pályázat a kiutazó csoport minden hallgatójára vonatkozik, ugyanarra az útra további egyéni pályázat nem nyújtható be, kivéve a 2.§ (3) bekezdésében tárgyalt, a hallgató szociális helyzetére vonatkozó esetet.
- (5) Egy tanév során a hallgató a külföldi tartózkodás időtartama szerinti kategóriánként csak egyszer részesülhet a KTÚT támogatásból.

3.§ A jelentkezés formai feltételei

- (1) A Eszterházy Károly Egyetem honlapjáról letölthető pályázati lap kitöltése magyar nyelven történik.
- (2) A pályázati laphoz az alábbi dokumentumok csatolása szükséges:
 - a) Az 1-2. kategóriákban a sikeres pályázatról szóló igazolást.
 - b) A 3. kategóriában a-konferencia/nyári egyetem felhívását, az elfogadott jelentkezés igazolását és tanszékvezetői/intézetvezetői ajánlást.
 - c) A 4. kategóriában a témavezető vagy tanszékvezető/intézetvezető által jóváhagyott kutatási tervet, a fogadó intézmény meghívó levelét és a várható kiadásokról szóló költségvetési tervet.
 - d) Csoportos pályázat esetén a csoport képviselője által benyújtott pályázati űrlap mellé kötelezően benyújtandó a csoportban kiutazó hallgatók Neptun kódját, szakját, évfolyamát és aláírását is tartalmazó névsorát.
 - e) Az 5. kategóriában a tanulmányút részletes programját, a szállásfoglalás visszaigazolását, a tanulmányi út vagy kulturális csere költségvetésének tervét, amelynek tartalmaznia kell a hallgatót terhelő költségeket is.
 - f) Egyéb, a rászorultság tényét alátámasztó eredeti igazolásokat vagy ajánlásokat.
- (3) A hiányosan, illetve nem megfelelően kitöltött jelentkezési lap vagy hiányzó mellékletek esetén az NKK egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel a hallgatót, a hiányzó dokumentumok pótlására 5 munkanap áll rendelkezésre. Amennyiben a hallgató a hiánypótlási felszólításban megjelölt határidőig nem pótolja a hiányzó dokumentumokat, azok az elbírálás során nem vehetők figyelembe.
- (4) A pályázat benyújtás után, amennyiben a támogatás még nem került kifizetésre, a külső tényezők a jelentkezést tartalmilag lényegesen befolyásoló változása esetén a változástól számított 5 munkanapon belül van lehetőség a pályázat módosítására.
- (5) A pályázatok benyújtása folyamatos, de legkésőbb a kiutazást megelőző hónap elsejéig kell benyújtani az NKK felé. A határidő után, vagy a kiutazást követően benyújtott pályázatok nem kerülnek elbírálásra.

4.§ A pályázatok elbírálása

- (1) A beadott pályázatokat az NKK bírálja el az 1. § (2) és (3), 2.§ (3) és (4), 5.§ (1), (2), (3), (4), (5) és (6) bekezdésben foglalt szempontok alapján.
- (2) A támogatott pályázók értesítése az NKK a feladata.
- (3) Az NKK az utazást megelőző hónap 5. napjáig köteles megküldeni a Tanulmányi és Oktatásszervezési Osztály részére az elfogadott pályázatok listáját, amely tartalmazza a támogatott hallgató nevét, Neptun kódját és a részére kifizetendő összeget.

5.§ A KTÚT pályázatok elbírálásának szempontjai

- (1) A határidőre benyújtott pályázatokat az NKK, az EHÖK és a DÖK illetékes tagja bírálják el. A határidőig hiánytalanul benyújtott pályázatokra adható támogatások az alábbi szempontok alapján kerülnek kiszámításra, az 5.§ (2) bekezdésben meghatározott összeget az alábbi fix sorrendben növelve a további szempontok szorzóival.
- (2) A külföldi tanulmányi út hossza

Kategória	Külföldi tartózkodás időtartama	Alaptámogatás /fő
I	2-6 nap (1-5 éjszaka)	8.000 Ft
II	7-14 nap (6-13 éjszaka)	22.000 Ft
III	15 nap – 3 hónap	30.000 Ft
IV	3 hónap -	50.000 Ft

- (3) A külföldi tanulmányút célországa

Célország	Szorzó
Szomszédos ország	1,00
Európai ország	1,25
Európán kívüli	1,50

- (4) Alapképzésben, osztatlan képzésben és doktori képzésben részt vevő hallgató esetében az utolsó két lezárt félév, mesterképzésben és felsőoktatási szakképzésben részt vevő hallgatónál az utolsó lezárt félév ösztöndíjindexe alapján.

Ha a (7,5 – ösztöndíjindex) különbség	Szorzó
< 1,00	1,25
1,01 – 2,00	1,20
2,01 – 3,00	1,15
3,01 – 4,00	1,10
4,01 >	1,0

- (5) Alapképzésben, osztatlan képzésben és doktori képzésben részt vevő hallgató esetében az utolsó két lezárt félév, mesterképzésben és felsőoktatási szakképzésben részt vevő hallgatónál az utolsó lezárt félév során teljesített kreditek száma.

- a) Alapképzésben, osztatlan képzésben és doktori képzésben részt vevő hallgató esetében:

Teljesített kreditek utolsó 2 félév	Szorzó
≤50	1,00
51 – 55	1,05
56 – 60	1,10
61 – 65	1,15
66 –	1,20

- b) Mesterképzésben és felsőoktatási szakképzésben résztvevő hallgató esetében:

Teljesített kreditek előző	Szorzó
≤ 25	1,00
26 – 27	1,05
28 – 29	1,10
30 – 32	1,15
33 –	1,20

- (6) Egyéni pályázat esetében a hallgató szociális helyzete

A körülményeket csak akkor lehet figyelembe venni, ha a pályázat benyújtásának időpontjában fennállnak. Több, a hallgató szociális helyzete alapján magasabb ösztöndíjra jogosító körülmény fennállása esetén a fennálló körülmények összesen egyszeres szorzóval vehetőek figyelembe.

Körülmény	Szorzó
Hallgató szociális támogatásban részesül	1,2
A pályázóval egy háztartásban élők esetében az egy főre eső nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori minimálbér 75%-át.	
Egyéb, igazolásokkal alátámasztott, a rászorultságot indokoló körülmény (pl.: fogyatékoság, tartós betegség, árvaság, stb.)	

- (7) Csoportos pályázat esetében az (1) kategóriában meghatározott alaptámogatást a célszám szerinti szorzóval kell megszorozni; további szorzók ebben az esetben nem vehetők figyelembe.

6.§ A támogatás kifizetése

- (1) A támogatás egyszeri alkalommal egy összegben kerül kifizetésre átutalással a Neptun rendszeren keresztül.
- (2) Az adott naptári hónap 1. napjáig beérkezett pályázatokra megítélt összegek az adott naptári hónap 10. napján kerülnek utalásra.

7.§ Egyéb rendelkezések

- (1) Ha a pályázati cél nem, vagy csak részben valósul meg, a támogatásban részesült hallgató(k) a támogatás arányos részének vagy egészének visszafizetésére kötelezhetők. A visszafizetési kötelezettségről illetve a visszafizetendő összeg mértékéről az NKK dönt, a hallgató indoklásának mérlegelése alapján.
- (2) Ha a pályázati cél nem, vagy csak részben valósul meg, a hallgató, vagy a hallgatói csoport nevében pályázó személy köteles erről az NKK-t az akadály felmerülésétől számított 5 munkanapon belül értesíteni. Az NKK írásban értesíti a hallgatót vagy a csoport nevében pályázó személyt a visszafizetendő összegről.
- (3) A jelen utasításban foglaltaktól eltérő eljárásrend engedélyezése az NKK által kiadott rövid indoklás alapján rektori, tudományos, kutatási és nemzetközi ügyekért felelős rektorhelyettesi és Kancellári engedélyhez kötött.



ESZTERHÁZY KÁROLY EGYETEM

REKTORI- KANCELLÁRI HIVATAL

H-3300 Eger, Eszterházy tér 1.; Postacím: 3301 Eger, Pf.: 43.; E-mail: hivatal@uni-eszterhazy.hu

Tel.: Rektori Titkárság: 36-520-400; Kancellári Titkárság: 36-523-432

8. §. Záró rendelkezések

- (1) Jelen utasítás kihirdetésének napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Eger, 2016. szeptember 26.

Dr. Liptai Kálmán s.k.

rektori jogkörben eljáró

ideiglenes intézményvezető

Lengyel Péter s.k.

kancellár

