



**AZ ESZTERHÁZY KÁROLY EGYETEM
PEDAGÓGUSKÉPZŐ KÖZPONT
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI RENDJE**

2017.

Preambulum

Jelen szabályzat célja, hogy a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 103. § előírásának, valamint az Eszterházy Károly Egyetem Szervezeti és Működési Rendjének 91. §-ban megfogalmazottaknak megfelelően meghatározza az Eszterházy Károly Egyetemen (a továbbiakban: EKE) az Eszterházy Károly Egyetem, Pedagógusképző Központ (a továbbiakban: Központ) működését, szervezeti felépítését; viszonyrendszerét a karok vezetésével, illetve szakmai munkájával. A működési rend szabályozza a Központ feladatköréhez tartozó tevékenységek és a tevékenységekkel kapcsolatos folyamatok összehangolását, a hatékony és gazdaságos működést a pedagógusképzés területén, valamint meghatározza mindazon szabályokat, amelyekről magasabb jogszabály nem rendelkezik. A Pedagógusképző Központ célja, hogy biztosítsa az egyetemen folyó pedagógusképzés szakmai, szervezeti és tudományos feladatainak összehangolását, továbbá az elméleti és gyakorlati képzés szervezését.

1. §

A működési rend jogszabályi alapjai

- (1) A működési rend szabályozási háttere:
 - a 2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról (Nftv.),
 - a 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (Nktv.),
 - 283/2012. (X. 4.) Kormányrendelet a tanárképzés rendszeréről, a szakosodás rendjéről és a tanárszakok jegyzékéről,
 - óvó- és tanítóképzés szabályozását meghatározó rendelet,
 - az EKE Szervezeti és Működési Rendje,
 - a Szenátus, az Egyetemi Tanács vonatkozó határozatai, intézményi utasítások;
 - a PKK határozatai.
- (2) Jelen működési rend hatálya kiterjed a Központ felépítésére, működésére, a karok tanárképzéssel (pedagógusképzéssel) kapcsolatos szakmai tevékenységére és a pedagógusképzéssel kapcsolatos belső folyamatokra.
- (3) Az EKE négy karán folyik tanárképzés/pedagógusképzés, amely felöleli a kisgyermekkorai nevelést, az óvó- és tanítóképzést, a közismereti és szakmai tanárképzést, valamint a pedagógus-továbbképzést. A Központ a rektor teljes körű irányítási hatáskörébe tartozó szolgáltató szervezeti egységként működik.

2. §

A Központ adatai

- (1) A szervezet neve: Eszterházy Károly Egyetem Pedagógusképző Központ.
- (2) A Központot a főigazgató irányítja, munkáját az oktatási, képzésfejlesztési és tanulmányi ügyekért felelős rektorhelyettes felügyeli.

3. §

A Központ szervezeti felépítése

- (1) A Központon belül működő szervezeti egység a Komplex Alapprogram Országos Pedagógusképző és -továbbképző Központ (a továbbiakban: KA OK), amelynek feladata az EFOP-3.1.2-16-2016-00001 azonosítószámú „*A köznevelés módszertani megújítása a végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentése céljából – Komplex Alapprogram bevezetése a köznevelési intézményekben, a pedagógusok módszertani felkészítése a végzettség nélküli iskolaelhagyás megelőzése érdekében*” című pályázati program megvalósításában való részvétel. A KA OK-t igazgató vezeti. A Központ főigazgatója és a KA OK igazgatója egymással együttműködni kötelesek. A KA OK igazgatója a munkájáról rendszeresen tájékoztatja a Központ főigazgatóját, valamint a pályázati program szakmai vezetőjét. A KA OK működését saját ügyrendje határozza meg, amelyet a KA OK vezetője és a Központ főigazgatója közösen készítenek el.
- (2) A PKK szerves részeként az EKE Comenius Campuson Comenius Pedagógusképző Pont (CPP) működik sárospataki helyszínen (3950 Sárospatak, Eötvös út 57.) A CPP szoros kapcsolatot tart fenn a Központtal. A CPP Szervezeti és Működési rendjét a saját ügyrendje határozza meg a telephely sajátosságait és a Központ jelen ügyrendjét figyelembe véve.
- (3) A PKK folyamatos szakmai kapcsolatot tart fenn a Jászberényi Campus és az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet oktatási gyakorlat, illetve továbbképzés szervezéséért felelős munkatársaival.

4. §

A Központ feladatai

- (1) Az Nftv. 103. §-a és az EKE SzMSz 91. §-a alapján a Központ feladatköre:
 - a) A pedagógusképzés szakmai, tartalmi, szervezeti és tudományos feladatainak összehangolása, az elméleti és gyakorlati képzés szervezése;
 - b) A tanárképzésre (pedagógusképzésre) jelentkező hallgatók meghallgatásának, felvételének, átvételének, a kreditelismerés, a képzés és a záróvizsga letételének a folyamatának a koordinálása.
 - c) Irányítja és koordinálja a pedagógusképzésre jelentkezők meghallgatását.
 - d) Szervezi, ellenőrzi, valamint értékeli az óvodai, iskolai és egyéb pedagógiai gyakorlatot; nyomon követi a hallgatói előremenetelt, pályakövetést végez.
 - e) A karok a Központon keresztül vesznek részt a pedagógus-továbbképzésben, a pedagógiai kutatásokban, a pedagógusok minősítő eljárásában.
 - f) Az egyetem, mint pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézmény, gyakorló nevelési-oktatási intézményt tart fenn (Eszterházy Károly Egyetem Gyakorló Általános, Közép-, Alapfokú Művészeti Iskola és Pedagógiai Intézet), amely a Központ szakmai irányítása mellett részt vesz a hallgatók belső gyakorlati képzésében.

- (2) Az Nftv. 103. §-a, valamint az SzMSz 91. § (7) bekezdése alapján a Központ támogatja és koordinálja a pedagógusképzéshez kapcsolódó alábbi tevékenységeket:
- a) a pedagógusképzés feladataihoz kapcsolódó kutatások;
 - b) kutatások eredményeinek beépítése a képzésekbe;
 - c) szakmai és módszertani fejlesztések, illetve ehhez kapcsolódó szolgáltatások;
 - d) az intézmény szerepének erősítése a közoktatás területén, kiemelten a regionális beágyazottsággal;
 - e) a pedagógusképzéshez kapcsolódó ösztöndíj-lehetőségek támogatása.
- (3) A Központ szoros szakmai kapcsolatot tart fenn az országos, regionális és helyi köznevelési intézményekkel, szakmai szervezetekkel, kiemelten az Oktatási Hivatallal, a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal, a kormányhivatalokkal, a tankerületekkel, illetve a pedagógusképzésben és -továbbképzésben érintett szakmai szolgáltatókkal, valamint az érintett régió oktatáshoz kapcsolódó hivatalaival.

5. §

A Központ gazdálkodása, finanszírozása és infrastrukturális háttere

- (1) A Központ a tevékenységét az Eszterházy Károly Egyetem szervezeti egységeként végzi, így a Központ működtetéséhez szükséges infrastruktúrát, eszközöket, humánerőforrást a szolgáltatásokhoz, kutatásokhoz, illetve a szervezéshez, irányításhoz szükséges forrásokat az Egyetem biztosítja. A gazdálkodás tervezése a Központ főigazgatójának feladata.

6. §

A Központ irányítása, működése

- (1) A Központot főigazgató vezeti, ő felelős a szakmai és operatív vezetői feladatok ellátásáért. Munkáját az egyes tevékenységi területekért felelős szakmai igazgatók (vezetők) segítik.
- (2) A Központoz kapcsolódó adminisztrációs teendőket ügyviteli alkalmazott látja el.
- (3) A főigazgatói megbízás a rektor által kiírt pályázat alapján tölthető be. A főigazgatói megbízás három évre szól, és egy alkalommal – újabb pályázat alapján – meghosszabbítható.
- (4) A Központ keretein belül az alábbi szakmai-képzési tevékenységek különülnek el:
- a) Pedagógusképzés:
a felvételtől a záróvizsgáig és a hallgatók pályakövetéséig szervezi, koordinálja a tanárképzés (pedagógusképzés) intézményi szintű feladatait.
 - b) Gyakorlati képzés:
szervezi és követi a hallgatók belső és külső pedagógiai (óvoda, iskola) gyakorlatait, kapcsolatot tart a gyakorlóléhelyekkel és a mentorokkal.
 - c) Tantárgy-pedagógiai képzés, kutatás-fejlesztés:
segíti a pedagógusképzés módszertani megújulását, kapcsolatot tart a

- szakmódszertant oktatókkal és a szakvezetőkkel, koordinálja a pedagógusképzéshez kapcsolódó kutatásokat, fejlesztéseket.
- d) Pedagógus-továbbképzés:
a pedagógus-továbbképzések szakmai koordinálása, az alapítás és az indítás szakmai támogatása.
- (5) Az egyes területeket szakmai vezetők, az un. programigazgatók irányítják. A kapcsolattartást a programigazgatók látják el az érintett szervezeti egységekkel.
- (6) A Központ egységeinek programigazgatói megbízására a főigazgató tesz javaslatot a rektor felé.
- (7) A Központ működését az oktatási és tanulmányi ügyekért felelős rektorhelyettes felügyeli.
- (8) A Központ munkáját, szakmai előterjesztéseit, fejlesztési javaslatait a Szakmai Tanácsadó Testület (továbbiakban: SZTT) segíti. Az SZTT tesz javaslatot a karokon folyó tanárképzés/pedagógusképzés/pedagógus-továbbképzés szakmai irányaira, a Kari Tanácsok és az intézmény vezetése számára.
- (9) Az SZTT tagjait a karok delegálják, a szakmai felügyeletet az oktatási és tanulmányi ügyekért felelős rektorhelyettes látja el. Az SZTT működésének ügyrendjét a főigazgatóval közösen a tagok határozzák meg.
- (10) Az SZTT az alábbi témákban segíti a Központ működését:
- a) a pedagógusképzésre történő hallgatói felvételek, átvételek szabályozása,
 - b) a pedagógusképzés folyamatának szakmai támogatása,
 - c) a pedagógus záróvizsga folyamatának meghatározása,
 - d) a pedagógiai (óvoda, iskola) gyakorlatok rendjének és szakmai tartalmának meghatározása,
 - e) a pedagógiai kutatások intézményi fő irányainak kijelölése,
 - f) a pedagógus-továbbképzések szakmai felügyelete,
 - g) fejlesztési pedagógusprogramok egyeztetése,
 - h) a pedagógiai, a pszichológiai valamint a módszertani tárgyakat oktatók és a gyakorlati képzésben közreműködő kollégák együttműködésének támogatása,
 - i) javaslatok megfogalmazása a képzés protokolljaira, valamint a képzők munkájára vonatkozó szabályok megállapítása.
- (11) Az SZTT javaslatainak rögzítéséről és az Egyetem vezetése felé történő továbbításáról a főigazgató gondoskodik.
- (12) Az SZTT működési rendjéről az 1. sz. melléklet rendelkezik.

7. §

A Központ külső és belső kapcsolatai

- (1) A Központ szoros kapcsolatot tart fenn a karok, intézetek, tanszékek vezetőivel és oktatóival, akik autonómiájukat, felelősségüket megtartva, a Központ és a Testület szakmai javaslatait figyelembe véve végzik oktató-nevelő-kutató munkájukat a pedagógusképzés területén.
- (2) Az Egyetemi Tanács legalább évente napirendre tűzi a Központ beszámoltatását, figyelembe véve az intézményi minőségirányítási program szabályait is.
- (3) A Központ szakmai képviselőjét a főigazgató látja el. A főigazgató a szakmai képviselőt átruházhatja az általa kijelölt szakmai igazgatóra (vezetőre).
- (4) A főigazgató és – munkamegosztás alapján, a konkrét feladat ismeretében – a programért felelős programigazgató kapcsolatot tart más felsőoktatási intézményekben működő pedagógusképző központokkal, a Rektori Konferencia Pedagógusképzési Albizottságával, a kormányhivatalok és a tankerületek helyi szervezeteivel, vezetőivel. Részt vesz szakmai rendezvényeken, szakmai anyagok véleményezésében, elkészítésében.

8. §

Záró rendelkezések

- (1) Jelen egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Rendet – annak függelékeivel együtt – az Egyetem Szenátusa 2017. augusztus 30. ülésén a 195/2017. (VIII.30.) számú határozatával elfogadta. A szabályzat 2017. szeptember 01. napján lép hatályba.

Eger, 2017. augusztus 30.

Dr. Liptai Kálmán s.k.
rektor

Dr. Murányi Zoltán s.k.
főigazgató

Lengyel Péter s.k.
kancellár