



**AZ ESZTERHÁZY KÁROLY EGYETEM
PEDAGÓGUSKÉPZŐ KÖZPONT
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI RENDJE**

2018.

Preambulum

Jelen szabályzat célja, hogy a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 103. § előírásának, valamint az Eszterházy Károly Egyetem Szervezeti és Működési Rendjének 91. §-ban megfogalmazottaknak megfelelően meghatározza az Eszterházy Károly Egyetemen (a továbbiakban: EKE) az Eszterházy Károly Egyetem, Pedagógusképző Központ (a továbbiakban: Központ) működését, szervezeti felépítését; viszonyrendszerét a karok vezetésével, illetve szakmai munkájával. A működési rend szabályozza a Központ feladatköréhez tartozó tevékenységek és a tevékenységekkel kapcsolatos folyamatok összehangolását, a hatékony és gazdaságos működést a pedagógusképzés területén, valamint meghatározza mindazon szabályokat, amelyekről magasabb jogszabály nem rendelkezik. A Pedagógusképző Központ célja, hogy biztosítsa az egyetemen folyó pedagógusképzés szakmai, szervezeti és tudományos feladatainak összehangolását, továbbá az elméleti és gyakorlati képzés szervezését.

1. §

A működési rend jogszabályi alapjai

- (1) A működési rend szabályozási háttere:
 - a 2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról (Nftv.),
 - a 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (Nktv.),
 - 283/2012. (X. 4.) Kormányrendelet a tanárképzés rendszeréről, a szakosodás rendjéről és a tanárszakok jegyzékéről,
 - óvó- és tanítóképzés szabályozását meghatározó rendelet,
 - az EKE Szervezeti és Működési Rendje,
 - a Szenátus, az Egyetemi Tanács vonatkozó határozatai, intézményi utasítások;
 - a PKK határozatai.
- (2) Jelen működési rend hatálya kiterjed a Központ felépítésére, működésére, a karok tanárképzéssel (pedagógusképzéssel) kapcsolatos szakmai tevékenységére és a pedagógusképzéssel kapcsolatos belső folyamatokra.
- (3) Az EKE négy karán folyik tanárképzés/pedagógusképzés, amely felöleli a kisgyermekkorai nevelést, az óvó- és tanítóképzést, a közismereti és szakmai tanárképzést, gyógypedagógus képzést, valamint a pedagógus-továbbképzést. A Központ a rektor teljes körű irányítási hatáskörébe tartozó szolgáltató szervezeti egységként működik.

2. §

A Központ adatai

- (1) A szervezet neve: Eszterházy Károly Egyetem Pedagógusképző Központ.
- (2) A Központot a főigazgató irányítja, munkáját az oktatási, képzésfejlesztési és tanulmányi ügyekért felelős rektorhelyettes felügyeli.

3. §

A Központ szervezeti felépítése

- (1) ¹A Központon belül működő szervezeti egység a *Komplex Alaprogram Országos Pedagógusképző és -továbbképző Központ* (a továbbiakban: KA OK), amelynek feladata az EFOP-3.1.2-16-2016-00001 azonosítószámú „A köznevelés módszertani megújítása a végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentése céljából – Komplex Alaprogram bevezetése a köznevelési intézményekben, a pedagógusok módszertani felkészítése a végzettség nélküli iskolaelhagyás megelőzése érdekében” című pályázati program megvalósításában való részvétel.

A KA OK, a Komplex Alaprogram megvalósítása érdekében szervezi a program továbbképzéseit, működteti szakmai támogató rendszerét és az ehhez kapcsolódó hálózatot. Koordinálja az Egyetemhez tartozó megyékben a szerveződő iskolahálózatot. A projekt fenntartási időszakában és azt követően szakmai szolgáltatásokat nyújt az iskolahálózatban és a program iránt érdeklődő további intézmények számára is. A KA OK-t igazgató vezeti, akinek munkáját munkacsoport-vezetők, szakreferensek, valamint adminisztrátor segítik. A központ munkájában szakmai megvalósítóként résztvevő munkatársak három munkacsoportban végzik a tevékenységüket.

- A *Képzésszervezés Munkacsoport* felel a Komplex Alaprogram pedagógus-továbbképzéseinek tervezéséért, fejlesztéséért, szervezéséért, valamint koordinálja azok lebonyolítását. A képzésszervezés területén kapcsolatot tart a partnerintézményekkel, illetve azok pedagógusaival.
- A *Fejlesztések Munkacsoport* felel a KA OK megvalósításával vagy közreműködésével készülő eredménytermékek szakmai fejlesztéséért, illetve a Komplex Alaprogram és a továbbképzések minőségbiztosításáért.
- A *Szakmai Támogatás Munkacsoport* felel a Komplex Alaprogram Szakmai Támogató Rendszerének fejlesztéséért és működtetéséért.

A Komplex Alaprogramról bővebb információk annak hivatalos honlapján érhetők el.

Link: <https://komplexalaprogram.hu/>

A KA OK-ot igazgató vezeti. A Központ főigazgatója és a KA OK igazgatója egymással együttműködni kötelesek. A KA OK igazgatója a munkájáról rendszeresen tájékoztatja a Központ főigazgatóját, valamint a pályázati program szakmai vezetőjét. A KA OK működését saját ügyrendje határozza meg, amelyet a KA OK vezetője és a Központ főigazgatója közösen készítenek el.

- (2) ²A Pedagógusképző Központ keretein belül működő másik szolgáltató szervezeti egység a *Pályatervezési Iroda*, amely a tanárrá válás pályaszocializációs folyamatát támogató szolgáltatóként működik. Egy olyan folyamatot, életpálya ívet támogat, amely a toborzástól a munkerőpiacra kilépésig kíséri a bejövő és bennlévő, elsősorban osztatlan tanár szakos hallgatók életútját. A hallgatók oktatási rendszerben és munkaerőpiacon való sikerességét és a társadalmi beilleszkedését, részvételét támogatja.

A Pályatervezési Iroda feladata a kutatás, nyomon követés, életpálya tanácsadás és ehhez kapcsolódó alkalmazások és digitális tartalmak fejlesztése, módszertani megoldások kialakítása, személyes szolgáltatások biztosítása.

Kutatás, helyzetértékelés, igényfelmérés, hatásvizsgálat (bejövő, bennlévő, kimenő hallgatók vizsgálata)

¹ módosította a Szenátus a 7/2018. (VIII.29.) számú határozatával

² módosította a Szenátus a 7/2018. (VIII.29.) számú határozatával

Szolgáltatások (szakmai öndefiníció, pályaismeret, felsőoktatási karriertervezés, adatbázisok a szakjaink pályorientációs szempontjaival és képzési jellemzőivel, tájékoztató kiadványok kidolgozása, elkészítése)

Módszertani fejlesztések (képzési anyagok és képzések, digitális tartalmak, pályorientációs módszerek és módszertani eszközök)

- (3) A PKK szerves részeként az EKE Comenius Campuson Comenius Pedagógusképző Pont (CPP) működik sárospataki helyszínen (3950 Sárospatak, Eötvös út 57.) A CPP szoros kapcsolatot tart fenn a Központtal. A CPP Szervezeti és Működési rendjét a saját ügyrendje határozza meg a telephely sajátosságait és a Központ jelen ügyrendjét figyelembe véve.
- (4) A PKK folyamatos szakmai kapcsolatot tart fenn a Jászberényi Campus és az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet oktatási gyakorlat, illetve továbbképzés szervezéséért felelős munkatársaival.

4. §

A Központ feladatai

- (1) ³Az Nftv. 103. §-a és az EKE SzMSz 91. §-a alapján a Központ feladat és tevékenységi köre:
 - a) A pedagógusképzés szakmai tartalmának összehangolása, minőségi képzés biztosítása.
 - A pedagógusképzési terület szakjai (csecsemő és kisgyermeknevelő, óvodapedagógus, tanító, osztatlan általános- és középiskolai tanár, gyógypedagógia) tantervének –diszciplináris, szakmódszertani és pedagógiai-pszichológiai moduljainak –összehangolása, az akkreditációs követelmények teljesülésének nyomon követése.
 - Szakmódszertani/ tantárgy-pedagógiai szakmai tevékenység intézményen belüli koordinálása, segítése.
 - Rendszeresen részvétel országos szakmódszertani konferenciák, workshopok szervezésében.
 - b) A pedagógusképzésben résztvevő egyetemi szervezeti egységek szakmai tevékenységének összehangolása, koordinálása.
 - Felvételi és pályaalakmassági vizsgák megszervezése. Hallgatói meghallgatás és kiválasztás folyamatának bonyolítása.

³ módosította a Szenátus a 7/2018. (VIII.29.) számú határozatával

- Aktív részvétel a beiskolázási folyamatokban. Előkészítők szervezése (Ének-zene, sport stb). Az intézmény szerepének erősítése a közoktatás területén, kiemelten a regionális szerepvállalás területén.
 - Szakváltás, kreditelismerés.
 - Az elméleti képzés koordinálása.
 - Záróvizsgák megszervezése.
 - Képzők képzése.
- c) A pedagógusképzéshez kapcsolódó intézményi és intézményen kívüli tudományos tevékenység, kutatások összehangolása, elindítása és működtetése. Együttműködés a Neveléstudományi Doktori Iskolával. Kutatások eredményeinek beépítése a képzésekbe. Kapcsolattartás – pedagógusképzési területen működő – nemzetközi tudományos műhelyekkel.
- d) A gyakorlati képzés (bölcsődei, óvodai, iskolai, gyakorló iskolai és összefüggő tanítási gyakorlat) koordinálása.
- Gyakorlati képzések szervezése.
 - A vizsgatanítások ellenőrzésének megszervezése, kapcsolattartás a szaktanszékekkel, gyakorlóléhelyekkel.
 - A gyakorlati képzés egyes szakaszainak az értékelése, a hallgató előmenetelének a segítése kapcsolattartás a mentortanárral, szakmódszertanossal és a hallgatóval.
- e) A hallgatói előmenetel nyomon követése, pályakövetés és pályaaorientációs szolgáltatás biztosítása.
- A tanár szakos hallgatók követése a tanárrá válás egyes állomásain a pályaaalkalmassági vizsgától kezdve az elméleti felkészülésen és a tanítási gyakorlaton át, a záróvizsga szervezésén keresztül egészen a gyakornokból pedagógussá válásig.
 - Rögtön, az Egyetemre való belépésüket követően közösségépítő és pályaszocializációs programokat szervez a számukra. A későbbiekben is segíti a tanár szakos hallgatók közösségként való működését.
 - A hallgatók által választott témákhoz kapcsolódóan szakmai programokat, fórumokat tart.
- f) A hallgatók segítése az ösztöndíjprogramokban.

- g) Középiskolai közösségi szolgálat koordinálása.
- h) Pedagógus-továbbképzések szervezése, lebonyolítása, a hozzá kapcsolódó beiskolázás segítése.
- i) Szakmai Tanácsadó Testületet működtetése.
- j) Szerep vállalás az országos pedagógushiány leküzdésében
- k) Folyamatosan frissülő aktuális honlap működtetése a Központ működéséről és programjairól.

(2) ⁴Az egyetem, mint pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézmény, gyakorló köznevelési intézményt tart fenn (*Eszterházy Károly Egyetem Gyakorló Általános, Közép-, Alapfokú Művészeti Iskola és Pedagógiai Intézet* – a gyakorló köznevelési intézmény szervezeti és működési rendjét saját külön szabályozója tartalmazza), amely részt vesz a hallgatók belső gyakorlati képzésében – a Pedagógusképző Központ szakmai irányítása mellett.

(3) ⁵A Központ szoros szakmai kapcsolatot tart fenn az országos, regionális és helyi köznevelési intézményekkel, szakmai szervezetekkel, kiemelten az *Oktatási Hivatallal*, a *Klebelsberg Központtal*, a kormányhivatalokkal, a tankerületekkel, illetve a pedagógusképzésben és -továbbképzésben érintett szakmai szolgáltatókkal, valamint az érintett régió oktatáshoz kapcsolódó hivatalaival.

5. §

A Központ gazdálkodása, finanszírozása és infrastrukturális háttere

(1) A Központ a tevékenységét az Eszterházy Károly Egyetem szervezeti egységeként végzi, így a Központ működtetéséhez szükséges infrastruktúrát, eszközöket, humán erőforrást a szolgáltatásokhoz, kutatásokhoz, illetve a szervezéshez, irányításhoz szükséges forrásokat az Egyetem biztosítja. A gazdálkodás tervezése a Központ főigazgatójának feladata.

6. §

A Központ irányítása, működése

(1) A Központot főigazgató vezeti, ő felelős a szakmai és operatív vezetői feladatok ellátásáért. Munkáját az egyes tevékenységi területekért felelős szakmai igazgató(k) (vezetők) segíti(k).

(2) A Központtal kapcsolódó adminisztrációs teendőket ügyviteli alkalmazott látja el.

⁴ módosította a Szenátus a 7/2018. (VIII.29.) számú határozatával

⁵ módosította a Szenátus a 7/2018. (VIII.29.) számú határozatával

- (3) A főigazgatói megbízás a rektor által kiírt pályázat alapján tölthető be. A főigazgatói megbízás három évre szól, és egy alkalommal – újabb pályázat alapján – meghosszabbítható.
- (4) ⁶A Központ keretein belül az alábbi szakmai-képzési és működési egységek különülnek el:
- a) Pedagógusképzés:
a felvételtől a záróvizsgáig és a hallgatók pályakövetéséig szervezi, koordinálja a tanárképzés (pedagógusképzés) intézményi szintű feladatait.
 - b) Gyakorlati képzés:
szervezi és követi a hallgatók belső és külső pedagógiai (óvoda, iskola) gyakorlatait, kapcsolatot tart a gyakorlóléhelyekkel és a mentorokkal.
 - c) Tantárgy-pedagógiai képzés, kutatás-fejlesztés:
segíti a pedagógusképzés módszertani megújulását, kapcsolatot tart a szakmódszertant oktatókkal és a szakvezetőkkel, koordinálja a pedagógusképzéshez kapcsolódó kutatásokat, fejlesztéseket.
 - d) Pedagógus-továbbképzés:
a pedagógus-továbbképzések szakmai koordinálása, az alapítás és az indítás szakmai támogatása.
 - e) Pályatervezés: a tanárrá válás pályaszocializációs folyamatának támogatása.
- (5) Az egyes területeket szakmai vezetők, az un. programigazgatók irányítják. A kapcsolattartást a programigazgatók látják el az érintett szervezeti egységekkel.
- (6) A Központ egységeinek programigazgatói megbízására a főigazgató tesz javaslatot a rektor felé.
- (7) A Központ működését az oktatási és tanulmányi ügyekért felelős rektorhelyettes felügyeli.
- (8) A Központ munkáját, szakmai előterjesztéseit, fejlesztési javaslatait a Szakmai Tanácsadó Testület (továbbiakban: SZTT) segíti. Az SZTT tesz javaslatot a karokon folyó tanárképzés/pedagógusképzés/pedagógus-továbbképzés szakmai irányaira, a Kari Tanácsok és az intézmény vezetése számára.
- (9) Az SZTT tagjait a karok delegálják, a szakmai felügyeletet az oktatási és tanulmányi ügyekért felelős rektorhelyettes látja el. Az SZTT működésének ügyrendjét a főigazgatóval közösen a tagok határozzák meg.
- (10) Az SZTT az alábbi témákban segíti a Központ működését:
- a) a pedagógusképzésre történő hallgatói felvételek, átvételek szabályozása,
 - b) a pedagógusképzés folyamatának szakmai támogatása,
 - c) a pedagógus záróvizsga folyamatának meghatározása,
 - d) a pedagógiai (óvoda, iskola) gyakorlatok rendjének és szakmai tartalmának meghatározása,
 - e) a pedagógiai kutatások intézményi fő irányainak kijelölése,

⁶ módosította a Szenátus a 7/2018. (VIII.29.) számú határozatával

- f) a pedagógus-továbbképzések szakmai felügyelete,
 - g) fejlesztési pedagógus programok egyeztetése,
 - h) a pedagógiai, a pszichológiai valamint a módszertani tárgyakat oktatók és a gyakorlati képzésben közreműködő kollégák együttműködésének támogatása,
 - i) javaslatok megfogalmazása a képzés protokolljaira, valamint a képzők munkájára vonatkozó szabályok megállapítása.
- (11) Az SZTT javaslatainak rögzítéséről és az Egyetem vezetése felé történő továbbításáról a főigazgató gondoskodik.
- (12) Az SZTT működési rendjéről az 1. sz. melléklet rendelkezik.

7. §

A Központ külső és belső kapcsolatai

- (1) A Központ szoros kapcsolatot tart fenn a karok, intézetek, tanszékek vezetőivel és oktatóival, akik autonómiájukat, felelősségüket megtartva, a Központ és a Testület szakmai javaslatait figyelembe véve végzik oktató-nevelő-kutató munkájukat a pedagógusképzés területén.
- (2) Az Egyetemi Tanács legalább évente napirendre tűzi a Központ beszámoltatását, figyelembe véve az intézményi minőségirányítási program szabályait is.
- (3) A Központ szakmai képviselőjét a főigazgató látja el. A főigazgató a szakmai képviselőt átruházhatja az általa kijelölt szakmai igazgatóra (vezetőre).
- (4) A főigazgató és – munkamegosztás alapján, a konkrét feladat ismeretében – a programért felelős programigazgató kapcsolatot tart más felsőoktatási intézményekben működő pedagógusképző központokkal, a Rectori Konferencia Pedagógusképzési Albizottságával, a kormányhivatalok és a tankerületek helyi szervezeteivel, vezetőivel. Részt vesz szakmai rendezvényeken, szakmai anyagok véleményezésében, elkészítésében.

8. §

Záró rendelkezések

- (1) Jelen egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Rendet – annak függelékeivel együtt – az Egyetem Szenátusa 2017. augusztus 30. ülésén elfogadta. A rend az elfogadás napjától hatályos. A PKK SZMR-t a Szenátus a 7/2018: (VIII.29.) számú határozatával módosította.

Eger, 2017. augusztus 30.

Dr. Liptai Kálmán s.k.
rektor

Lengyel Péter s.k.
kancellár

Eszterházy Károly Egyetem Pedagógusképző Központ
Szervezeti és Működési Rendje
Hatályos: 2018. szeptember 01-